

С изменениями и дополнениями от 25.11.2020 г.
(протокол заседания Ученого совета № 4 от 25.11.2020 г.)

**Министерство культуры Российской Федерации
Кемеровский государственный институт культуры**

ПОЛОЖЕНИЕ
25.12.2019 № 12/ПНА-01.08-19
Кемерово

**О порядке обработки персональных
данных в Кемеровском государственном
институте культуры**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Кемеровского
государственного института
культуры

А.В. Шунков
А.В. Шунков
«25» 11 2020 г.



1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке обработки персональных данных (далее Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры» (далее - Институт) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149 - ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 - ФЗ «О персональных данных».

1.2 Настоящее Положение определяет порядок обработки персональных данных преподавателей, работников и обучающихся, а также поступающих на работу и учебу в Институт.

2 Основные понятия, используемые при обработке персональных данных

2.1 Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (работнику, поступающему на работу, обучающемуся, абитуриенту - Субъекту персональных данных).

2.2 Оператор - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры».

2.3 Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.4 Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.5 Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.6 Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.7 Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.8 Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.9 Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.10 Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.11 Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

2.12 Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность.

3 Условия обработки персональных данных

3.1 Цели обработки персональных данных:

3.1.1 исполнения положений нормативных актов, указанных в п. 1.1 настоящего Положения;

3.1.2 принятия решения о трудоустройстве кандидата в Институт, заключения и выполнения обязательств по трудовым договорам, договорам гражданско-правового характера и договорам с контрагентами;

3.1.3 выполнения функций Института по образовательному процессу, учета результатов исполнения Институтом обязательств и компетенций по договорам об образовании/обучении в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ;

3.1.4 содействия Субъектам персональных данных в осуществлении учебной, научной, трудовой деятельности;

3.1.5 оказания социальной помощи обучающимся;

3.1.6 обеспечения личной безопасности Субъектов персональных данных;

3.1.7 осуществления пропускного режима в Институте.

3.2 Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта (обучающихся, работников, абитуриентов, законных представителей обучающихся и абитуриентов) на обработку персональных данных. Согласие может быть отозвано на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

3.3 Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие (либо письменный отказ), которое работник, обучающийся или абитуриент должен дать в течение пяти рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления. В письменном уведомлении Оператор должен сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, характере подлежащих получению персональных данных (например, оформление запроса в учебное заведение о подлинности документа об образовании и т.п.) и последствиях его отказа дать письменное согласие на их получение.

3.4 Право на сбор и обработку персональных данных предоставляется работникам структурных подразделений, перечень которых определяется распорядительными документами и иными письменными указаниями Оператора.

3.5 Срок, в течение которого действует согласие, - весь период фактической работы или обучения субъекта (для поступающих - с даты подачи документов) и до достижения цели обработки.

3.6 В случае необходимости отзыв согласия на обработку персональных данных оформляется субъектом персональных данных в соответствии с Приложением № 6 настоящего Положения.

4 Перечень обрабатываемых персональных данных

4.1 Состав персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, число и место рождения;
- сведения об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний или специальной подготовки;
- сведения о трудовом стаже;
- о сведения о предыдущем месте работы;
- сведения о составе семьи;
- паспортные данные;
- сведения о воинском учете;
- сведения о заработной плате работника;
- сведения о стипендии и иных выплатах;
- сведения об успеваемости;
- сведения о форме обучения, специальности (направлении подготовки, образовательной программе);
- сведения о номере группы в Институте;
- сведения о социальных льготах;
- сведения о наградах и дисциплинарных взысканиях;
- занимаемая должность и ранее занимаемые должности;
- наличие (отсутствие) судимости;
- гражданство;
- номер ИНН;
- номер пенсионного страхового свидетельства;
- номер полиса обязательного медицинского страхования (для обучающихся);
- адрес места жительства (фактический, по регистрации);
- домашний телефон;
- мобильный телефон;
- номер служебного телефона;
- адрес электронной почты;
- содержание декларации, подаваемой в налоговую инспекцию;
- результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей;
- фотографические изображения;
- паспортные данные (номер, дата и место выдачи) и цифровая копия паспорта;
- номер СНИЛС и его цифровая копия;
- информация для работы с финансовыми организациями;
- информация для работы с финансовыми организациями;

- сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе);

- иные сведения, относящиеся к персональным данным Субъекта.

4.2 Данные сведения и документы, содержащие персональные данные, за исключением отнесенных к общедоступным и обезличенным персональным данным, являются конфиденциальными.

4.3 Режим конфиденциальности персональных данных отменяется в случаях обезличивания или по истечении 75 (семидесяти пяти) лет срока хранения персональных данных после увольнения (отчисления), если иное не определено законом.

5 Способы обработки персональных данных

5.1 В Институте используются два способа обработки персональных данных:

5.1.1 Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

5.1.2 Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

5.1.3 Обработка персональных данных не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что персональные данные содержатся в информационной системе персональных данных либо были извлечены из нее.

6 Права субъекта персональных данных

6.1 Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

6.1.1 подтверждение факта обработки персональных данных.

6.1.2 правовые основания и цели обработки.

6.1.3 применяемые способы обработки.

6.1.4 порядок осуществления Субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством.

6.1.5 наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Института, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

6.1.6 иные сведения, предусмотренные федеральными законами.

6.2 Если Субъект персональных данных считает, что Институт осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований законодательства, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Института в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) или в судебном порядке.

6.3 Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов при обработке персональных данных, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7 Требования по защите персональных данных

7.1 Работники Института и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны соблюдать конфиденциальность, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством.

7.2 Институт обязан принимать меры, необходимые и достаточные для выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152 - ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

7.3 Институт самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152 - ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

7.4 Ответственные за соблюдение требований к защите персональных данных обязаны подтвердить «Обязательством о не разглашении», в соответствии с Приложением №6, являющимся неотъемлемой частью настоящего Положения.

7.5 Оператор определяет список лиц, допущенных к обработке персональных данных.

8 Ответственность за нарушения правил обработки и защиты персональных данных

8.1 В Институте назначается лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

8.2 Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, обязано:

8.2.1 Осуществлять внутренний контроль за соблюдением в Институте его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных.

8.2.2 Доводить до сведения работников Института положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных нормативных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных.

8.2.3 Организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

9 Заключительные положения

9.1 Настоящее Положение вступает в силу с даты его принятия Ученым советом Института.

9.2 Изменения в настоящее Положение принимаются Ученым советом.

9.3. С момента вступления в силу настоящего Положения признать утратившим силу Положение «О порядке обработки персональных данных в Кемеровском государственном университете культуры и искусств от 26.03.2014 г. № 21/01.08-08.

ПРИНЯТО

Ученым Советом

Протокол № 4

от «25» 11 2020 г.

Приложение №1 к
Положению «О порядке
обработки персональных
данных в КемГИК»

СОГЛАСИЕ
работника на обработку персональных данных

Я, _____ (ФИО),
зарегистрированный по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____ (дата)
_____ (кем выдан).

Ознакомлен(а) с Положением «О порядке обработки персональных данных в Кемеровском государственном институте культуры» и даю согласие Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры» (далее Институт), расположенному по адресу: г. Кемерово, ул. Ворошилова, 17, предоставить (и предоставлять в дальнейшем в случае изменения) для размещения в базах данных и дальнейшей обработки свои достоверные и документированные персональные данные:

1. фамилия, имя, отчество;
2. фотография;
3. год, месяц, число и место рождения, пол, гражданство;
4. адрес места постоянной и временной регистрации, адрес места фактического проживания;
5. номер домашнего, номер мобильного и номер контактного телефона;
6. адрес электронной почты;
7. сведения, относящиеся к членам семьи и близким родственникам, указанные субъектом персональных данных в его анкетных данных и в автобиографии. Семейное положение. Состав семьи.
8. сведения, относящиеся к трудовой деятельности или к учебе субъекта персональных данных (в том числе образование, квалификация);
9. сведения о состоянии здоровья субъекта персональных данных; результаты обязательных медицинских обследований (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей;
10. табельный номер, ИНН, номер страхового пенсионного свидетельства государственного пенсионного страхования;
11. содержание трудового договора;
12. паспортные данные;
13. сведения о воинском учете;
14. сведения о заработной плате работника: (месячной ставке, премии, доплатах и надбавках, других выплатах, связанных с трудовыми отношениями);
15. сведения о профессии, должности, перемещениях в период трудовой деятельности, сведения об аттестации;
16. сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке;
17. сведения о поощрениях и награждениях;
18. сведения, дающие право на получение дополнительных социальных гарантий и льгот, на которые работник имеет право в соответствии с действующим законодательством;
19. содержание договора на оказание платных образовательных услуг в сфере высшего профессионального образования;
20. содержание декларации, подаваемой в налоговую инспекцию;
21. иные сведения, относящиеся к персональным данным субъекта.

Я ознакомлен (а) с тем, что обработка персональных данных включает в себя: получение, запись, систематизацию, использование, накопление, обновление, передачу (распространение, предоставление, доступ), хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Общее описание способов обработки персональных данных:

1. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
2. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека,
3. Обработка персональных данных не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что персональные данные содержатся в информационной системе персональных данных либо были извлечены из нее.

Я согласен (согласна), что мои персональные данные будут использованы в связи с осуществлением прав и законных интересов Университета, а также в связи с исполнением договора, заключенного между субъектом персональных данных и Университетом.

Я согласен (согласна), что мои персональные данные и фотографическое изображение могут быть опубликованы в сети Интернет, на ресурсах КемГИК и использованы в целях, связанных с деятельностью КемГИК, за исключением финансового положения и состояния здоровья, адреса места жительства, ИНН, страхового свидетельства, сведений о частной жизни, на весь ее период, а также на период хранения в архиве документов, содержащих персональные данные.

Я предупрежден (предупреждена), что имею бесплатный доступ к моим персональным данным и право на полную информацию об их содержании.

Я заявляю, что использование и распространение информации, касающейся моей частной жизни, не должно осуществляться без моего письменного согласия.

Срок, в течение которого настоящее согласие подлежит хранению: 75 лет

Срок, в течение которого действует настоящее согласие: с момента подписания до момента окончания отношений с КемГИК, либо его отзыва.

Способ отзыва настоящего согласия:

Настоящее согласие может быть отозвано на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

Данное согласие может быть отозвано полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших известными мне фактов нарушения моих прав при обработке персональных данных.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение № 2 к
Положению «О порядке
обработки персональных
данных в КемГИК»

СОГЛАСИЕ
абитуриента на обработку персональных данных

Я, _____ (ФИО),
зарегистрированный по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____ (дата)
_____ (кем выдан).

Именуемый в дальнейшем Субъект, во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю добровольное согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры», зарегистрированный по адресу: г. Кемерово, ул. Ворошилова, 17, на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку Институтом персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Субъект согласен с тем, что Оператор может проверить достоверность предоставленных персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов без уведомления Субъекта.

2. Даю согласие на обработку персональных данных с целью:

- защиты конституционных прав и законных интересов Субъекта;
- обеспечения права Субъекта на образование;
- выполнения процедуры приема, заключения договора об образовании, формирования статистической отчетности;
- информирования Федеральных органов исполнительной власти субъектов РФ, органов исполнительной власти муниципальных образований о поступлении в Институт в соответствии с условиями договора;
- формирования и ведения федеральных информационных систем, а также взаимодействия с федеральными органами (министерство образования и науки Российской Федерации, правоохранительные органы, налоговые органы, надзорные органы, военный комиссариат);
- подготовки протоколов вступительных испытаний, приказов о зачислении;

3. Субъект персональных данных дает Институту согласие на обработку своих персональных данных как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации в следующем объеме:

- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- дата рождения;
- сведения о предшествовавшем образовании и документе об образовании/квалификации;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- почтовый адрес и (или) электронный адрес;
- номер контактного телефона;
- сведения о семейном положении и данные о составе и членах семьи;
- сведения о необходимости создания для абитуриента/обучающегося специальных условий при проведении вступительных испытаний и обучении в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (при наличии);
- сведения медицинского заключения об отсутствии противопоказаний к занятию профессиональной деятельностью (при необходимости);
- сведения о наличии (отсутствии) особых или преимущественных прав при поступлении в Институт;
- сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах;
- сведения о результатах вступительных испытаний;
- сведения об условиях поступления на обучение и основаниях приема;

- сведения о владении иностранными языками;
 - фотографическое изображение;
 - сведения о поступлении (основа обучения, категория набора, год поступления, № зачетной книжки);
 - сведения социальных льгот (из документов, являющихся основанием для предоставления льгот);
 - место и дата регистрации (для иностранных граждан - вид на жительство, регистрация миграционной карты);
 - номер СНИЛС и его цифровая копия;
 - информация для работы с финансовыми организациями;
 - информация для работы с финансовыми организациями;
 - сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе);
 - иные сведения, с которыми абитуриент и обучающийся считает нужным ознакомить Институт.
4. Субъект персональных данных дает согласие на размещение в электронной информационно-образовательной среде и внутренних стендах Института следующих сведений:
- фамилия, имя, отчество;
 - факультет;
 - направление подготовки, форма обучения,
 - группа;
 - сведения о зачислении (приказы);
 - сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах-сведения о результатах вступительных испытаний;
 - сведения об условиях поступления на обучение и основаниях приема;
 - сведения об индивидуальных достижениях (участии в конференциях, конкурсах, олимпиадах, культурно-массовых и спортивных мероприятиях);
 - сведения о наградах и поощрениях.

Согласие на размещение указанных в разделе 4 настоящего документа персональных данных в электронной информационно-образовательной среде и внутренних стендах Института означает доступ к этим данным ограниченного круга лиц, а именно участников образовательного процесса в Институте.

5. Субъект дает согласие на передачу персональных данных в следующие организации:

- государственные и муниципальные органы, имеющие необходимость осуществлять обработку персональных данных, в том числе федеральные информационные системы.

6. Трансграничная передача персональных данных Субъекта персональных данных может осуществляться в соответствии и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

8. Обработка персональных данных прекращается при достижении целей обработки. Субъект имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных путем направления соответствующего заявления в адрес Института.

9. Субъект несет ответственность за достоверность представленных сведений.

10. Настоящее согласие действует на период поступления в Институт и обучения Субъекта в Институте, а также по истечению срока обучения в архивных целях на срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации. С Положением «О порядке обработки персональных данных в Кемеровском государственном институте» ознакомлен(а).

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение № 3 к
Положению «О порядке
обработки персональных
данных в КемГИК»

СОГЛАСИЕ

Законного представителя несовершеннолетнего абитуриента на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО родителя или иного законного представителя несовершеннолетнего лица)
зарегистрированный по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____ (дата)
_____ (кем
выдан).

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

Являюсь _____ законным _____ представителем _____ несовершеннолетнего
ребенка _____,
(ФИО ребенка)
приходящегося _____ мне

_____,
(сын, дочь и т.д.)
зарегистрированного _____ по
адресу _____

даю добровольное согласие федеральному государственному бюджетному образовательному
учреждению высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры»,
зарегистрированный по адресу: г. Кемерово, ул. Ворошилова, 17, на обработку персональных
данных вышеуказанного несовершеннолетнего ребенка на следующих условиях:

1. Даю согласие на обработку Институтом персональных данных с использованием средств
автоматизации или без использования таких средств, то есть совершение, в том числе, следующих
действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, при этом общее
описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от
27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Даю согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка с целью:

- защиты конституционных прав и законных интересов Субъекта;
- обеспечения права Субъекта на образование;
- выполнения процедуры приема, заключения договора об образовании, формирования
статистической отчетности;
- информирования Федеральных органов исполнительной власти субъектов РФ, органов
исполнительной власти муниципальных образований о поступлении в Институт в соответствии с
условиями договора;
- формирования и ведения федеральных информационных систем, а также взаимодействия с
федеральными органами (министерство образования и науки Российской Федерации,
правоохранительные органы, налоговые органы, надзорные органы, военный комиссариат);
- подготовки протоколов вступительных испытаний, приказов о зачислении;
- удовлетворение потребности личности несовершеннолетнего ребенка в интеллектуальном,
культурном, нравственном развитии посредством получения высшего образования, а также
дополнительного образования.

3. Даю Институту согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации в следующем объеме:

- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- дата рождения;
- сведения о предшествовавшем образовании и документе об образовании/квалификации;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- почтовый адрес и (или) электронный адрес;
- номер контактного телефона;
- сведения о семейном положении и данные о составе и членах семьи;
- сведения о необходимости создания для абитуриента/обучающегося специальных условий при проведении вступительных испытаний и обучении в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (при наличии);
- сведения медицинского заключения об отсутствии противопоказаний к занятию профессиональной деятельностью (при необходимости);
- сведения о наличии (отсутствии) особых или преимущественных прав при поступлении в Институт;
- сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах;
- сведения о результатах вступительных испытаний;
- сведения об условиях поступления на обучение и основаниях приема;
- сведения о владении иностранными языками;
- фотографическое изображение;
- сведения о поступлении (основа обучения, категория набора, год поступления, № зачетной книжки);
- сведения социальных льгот (из документов, являющихся основанием для предоставления льгот);
- место и дата регистрации (для иностранных граждан -вид на жительство, регистрация миграционной карты);
- паспортные данные (номер, дата и место выдачи) и цифровая копия паспорта;
- номер СНИЛС и его цифровая копия;
- информация для работы с финансовыми организациями;
- информация для работы с финансовыми организациями;
- сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе);
- иные сведения, с которыми законный представитель считает нужным ознакомить Институт.

4. Даю согласие на размещение в электронной информационно-образовательной среде и внутренних стендах Института следующих сведений о несовершеннолетнем ребенке:

- фамилия, имя, отчество;
- факультет;
- направление подготовки, форма обучения;
- группа;
- сведения о зачислении (приказы);
- сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах-сведения о результатах вступительных испытаний;
- сведения об условиях поступления на обучение и основаниях приема;
- сведения об индивидуальных достижениях (участии в конференциях, конкурсах, олимпиадах, культурно-массовых и спортивных мероприятиях);
- сведения о наградах и поощрениях.

Согласие на размещение указанных в разделе 4 настоящего документа персональных данных в электронной информационно-образовательной среде и внутренних стендах Института означает доступ к этим данным ограниченного круга лиц, а именно участников образовательного процесса в Институте.

5. Даю согласие на передачу персональных данных несовершеннолетнего ребенка в следующие организации:

- государственные и муниципальные органы, имеющие необходимость осуществлять обработку персональных данных, в том числе федеральные информационные системы.

6. Трансграничная передача персональных данных может осуществляться в соответствии и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Законный представитель несовершеннолетнего ребенка по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

8. Обработка персональных данных прекращается при достижении целей обработки. Законный представитель несовершеннолетнего ребенка имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных путем направления соответствующего заявления в адрес Института.

9. Законный представитель несовершеннолетнего ребенка несет ответственность за достоверность представленных сведений.

10. Настоящее согласие действует на период поступления в Институт и обучения в Институте, а также по истечению срока обучения в архивных целях на срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации. С Положением «О порядке обработки персональных данных в Кемеровском государственном институте» ознакомлен(а).

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение № 4 к
Положению «О порядке
обработки персональных
данных в КемГИК»

СОГЛАСИЕ

обучающегося на обработку персональных данных

Я, _____ (ФИО),
зарегистрированный по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____ (дата)
_____ (кем
выдан).

Именуемый в дальнейшем Субъект, во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю добровольное согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры», зарегистрированный по адресу: г. Кемерово, ул. Ворошилова, 17, на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку Институтом персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных». Субъект согласен с тем, что Оператор может проверить достоверность предоставленных персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов без уведомления Субъекта.

2. Даю согласие на обработку персональных данных с целью:

- защиты конституционных прав и законных интересов Субъекта;
- обеспечения права Субъекта на образование;
- выполнения процедуры приема, заключения договора об образовании, формирования статистической отчетности;
- информирования Федеральных органов исполнительной власти субъектов РФ, органов исполнительной власти муниципальных образований о поступлении в Институт в соответствии с условиями договора;
- формирования и ведения федеральных информационных систем, а также взаимодействия с федеральными органами (министерство образования и науки Российской Федерации, правоохранительные органы, налоговые органы, надзорные органы, военный комиссариат);
- подготовки протоколов вступительных испытаний, приказов о зачислении;
- удовлетворения потребности личности Субъекта в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии посредством получения высшего образования, а также дополнительного образования;

3. Субъект персональных данных дает Институту согласие на обработку своих персональных данных как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации в следующем объеме:

- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- дата рождения;
- сведения о предшествовавшем образовании и документе об образовании/квалификации;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- почтовый адрес и (или) электронный адрес;

- номер контактного телефона;
- сведения о семейном положении и данные о составе и членах семьи;
- сведения о необходимости создания для абитуриента/обучающегося специальных условий при проведении вступительных испытаний и обучении в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (при наличии);
- сведения медицинского заключения об отсутствии противопоказаний к занятию профессиональной деятельностью (при необходимости);
- сведения о наличии (отсутствии) особых или преимущественных прав при поступлении в Институт;
- сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах;
- сведения о результатах вступительных испытаний;
- сведения об условиях поступления на обучение и основаниях приема;
- сведения о владении иностранными языками;
- фотографическое изображение;
- сведения о поступлении (основа обучения, категория набора, год поступления, № зачетной книжки);
- сведения социальных льготах (из документов, являющихся основанием для предоставления льгот);
- место и дата регистрации (для иностранных граждан - вид на жительство, регистрация миграционной карты);
- паспортные данные (номер, дата и место выдачи) и цифровая копия паспорта;
- номер СНИЛС и его цифровая копия;
- информация для работы с финансовыми организациями;
- информация для работы с финансовыми организациями;
- сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе);
- иные сведения, с которыми абитуриент и обучающийся считает нужным ознакомить Институт

4. Субъект персональных данных дает согласие на включение в общедоступные источники персональных данных с размещением на официальном сайте Института следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество;
- факультет;
- направление подготовки, форма обучения;
- группа;
- сведения о зачислении (приказы);
- сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах-сведения о результатах вступительных испытаний;
- сведения об условиях поступления на обучение и основаниях приема;
- сведения об индивидуальных достижениях (участии в конференциях, конкурсах, олимпиадах, культурно-массовых и спортивных мероприятиях);
- сведения о наградах и поощрениях.

Субъект персональных данных дает согласие на размещение указанных в разделе 4 настоящего документа персональных данных в общедоступном источнике – на официальном сайте Института, что означает доступ к этим данным неограниченного круга лиц.

5. Субъект персональных данных дает согласие на размещение в электронной информационно-образовательной среде и внутренних стендах Института следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество;
- факультет;
- направление подготовки, форма обучения;
- группа;
- сведения о зачислении, переводе с курса на курс, отчислении (приказы);
- сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах-сведения;
- о результатах вступительных испытаний;
- сведения об условиях поступления на обучение и основаниях приема;
- сведения об индивидуальных достижениях (участии в конференциях, конкурсах, олимпиадах, культурно-массовых и спортивных мероприятиях);
- перечень изученных, изучаемых дисциплин, в том числе факультативных дисциплин;

-успеваемость, в том числе результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации;

-сведения о наградах и поощрениях.

6. Субъект дает согласие на передачу персональных данных в следующие организации:

-государственные и муниципальные органы, имеющие необходимость осуществлять обработку персональных данных, в том числе федеральные информационные системы;

-военные комиссариаты для воинского учета в объеме, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7. Трансграничная передача персональных данных Субъекта персональных данных может осуществляться в соответствии и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

8.Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»).

9. Обработка персональных данных прекращается при достижении целей обработки. Субъект имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных путем направления соответствующего заявления в адрес Института.

10. Субъект несет ответственность за достоверность представленных сведений.

11.Настоящее согласие действует на период обучения Субъекта в Институте, а также по истечению срока обучения в архивных целях на срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации. С Положением «О порядке обработки персональных данных в Кемеровском государственном институте» ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение № 5 к
Положению «О порядке
обработки персональных
данных в КемГИК»

СОГЛАСИЕ

Законного представителя несовершеннолетнего обучающегося на обработку
персональных данных

Я, _____,
(ФИО родителя или иного законного представителя несовершеннолетнего лица)
зарегистрированный по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____ (дата)
_____ (кем
выдан),

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

Являясь _____ законным _____ представителем _____ несовершеннолетнего
ребенка _____,

(ФИО ребенка)

Приходящегося _____ мне

(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного _____ по
адресу _____

даю добровольное согласие федеральному государственному бюджетному образовательному
учреждению высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры»,
зарегистрированный по адресу: г. Кемерово, ул. Ворошилова, 17, на обработку персональных
данных вышеуказанного несовершеннолетнего ребенка на следующих условиях:

1. Даю согласие на обработку Институтом персональных данных с использованием средств
автоматизации или без использования таких средств, то есть совершение, в том числе, следующих
действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, при этом общее
описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от
27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Законный представитель несовершеннолетнего
ребенка согласен с тем, что Оператор может проверить достоверность предоставленных
персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов без уведомления
законного представителя.

2. Даю согласие на обработку персональных данных с целью:

- защиты конституционных прав и законных интересов несовершеннолетнего ребенка;
- обеспечения права несовершеннолетнего ребенка на образование;
- выполнения процедуры приема, заключения договора об образовании, формирования
статистической отчетности;
- информирования Федеральных органов исполнительной власти субъектов РФ, органов
исполнительной власти муниципальных образований о поступлении в Институт в соответствии с
условиями договора;
- формирования и ведения федеральных информационных систем, а также взаимодействия с
федеральными органами (министерство образования и науки Российской Федерации,
правоохранительные органы, налоговые органы, надзорные органы, военный комиссариат);

- подготовки протоколов вступительных испытаний, приказов о зачислении;
 - удовлетворения потребности личности Субъекта в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии посредством получения высшего образования, а также дополнительного образования;
3. Даю Институту согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации в следующем объеме:
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
 - дата рождения;
 - сведения о предшествовавшем образовании и документе об образовании/квалификации;
 - сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
 - почтовый адрес и (или) электронный адрес;
 - номер контактного телефона;
 - сведения о семейном положении и данные о составе и членах семьи;
 - сведения о необходимости создания для абитуриента/обучающегося специальных условий при проведении вступительных испытаний и обучении в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (при наличии);
 - сведения медицинского заключения об отсутствии противопоказаний к занятию профессиональной деятельностью (при необходимости);
 - сведения о наличии (отсутствии) особых или преимущественных прав при поступлении в Институт;
 - сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах;
 - сведения о результатах вступительных испытаний;
 - сведения об условиях поступления на обучение и основаниях приема;
 - сведения о владении иностранными языками;
 - фотографическое изображение;
 - сведения о поступлении (основа обучения, категория набора, год поступления, № зачетной книжки);
 - сведения социальных льгот (из документов, являющихся основанием для предоставления льгот);
 - место и дата регистрации (для иностранных граждан -вид на жительство, регистрация миграционной карты);
 - паспортные данные (номер, дата и место выдачи) и цифровая копия паспорта;
 - номер СНИЛС и его цифровая копия;
 - информация для работы с финансовыми организациями;
 - информация для работы с финансовыми организациями;
 - сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе);
 - иные сведения, с которыми законный представитель несовершеннолетнего ребенка считает нужным ознакомить Институт

4. Даю согласие на включение в общедоступные источники персональных данных несовершеннолетнего ребенка с размещением на официальном сайте Института следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество;
- факультет;
- направление подготовки, форма обучения;
- группа;
- сведения о зачислении (приказы);
- сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах-сведения о результатах вступительных испытаний;
- сведения об условиях поступления на обучение и основаниях приема;
- сведения об индивидуальных достижениях (участии в конференциях, конкурсах, олимпиадах, культурно-массовых и спортивных мероприятиях);
- сведения о наградах и поощрениях.

Даю согласие на размещение указанных в разделе 4 настоящего документа персональных данных несовершеннолетнего ребенка в общедоступном источнике – на официальном сайте Института, что означает доступ к этим данным неограниченного круга лиц.

5. Даю согласие на размещение в электронной информационно-образовательной среде и внутренних стендах Института следующих персональных данных несовершеннолетнего ребенка:

- фамилия, имя, отчество;
- факультет;
- направление подготовки, форма обучения;
- группа;
- сведения о зачислении, переводе с курса на курс, отчислении (приказы);
- сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах-сведения;
- о результатах вступительных испытаний;
- сведения об условиях поступления на обучение и основаниях приема;
- сведения об индивидуальных достижениях (участии в конференциях, конкурсах, олимпиадах, культурно-массовых и спортивных мероприятиях);
- перечень изученных, изучаемых дисциплин, в том числе факультативных дисциплин;
- успеваемость, в том числе результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации;
- сведения о наградах и поощрениях.

6. Даю согласие на передачу персональных данных несовершеннолетнего ребенка в следующие организации:

- государственные и муниципальные органы, имеющие необходимость осуществлять обработку персональных данных, в том числе федеральные информационные системы;
- военные комиссариаты для воинского учета в объеме, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7. Трансграничная передача персональных данных несовершеннолетнего обучающегося может осуществляться в соответствии и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.Законный представитель несовершеннолетнего обучающегося по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

9. Обработка персональных данных прекращается при достижении целей обработки. Законный представитель несовершеннолетнего обучающегося имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего обучающегося путем направления соответствующего заявления в адрес Института.

10. Законный представитель несовершеннолетнего обучающегося несет ответственность за достоверность представленных сведений.

11.Настоящее согласие действует на период обучения Субъекта в Институте, а также по истечению срока обучения в архивных целях на срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации. С Положением «О порядке обработки персональных данных в Кемеровском государственном институте» ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение № 6 к
Положению «О порядке
обработки персональных
данных в КемГИК»

**Обязательство о конфиденциальности и неразглашении
персональных данных, не содержащих сведений,
составляющих государственную тайну**

Я, _____.

(фамилия, имя, отчество)

исполняющая (ий) должностные обязанности по занимаемой должности

_____ (должность, структурное подразделение)

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры» предупрежден(а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей мне будет предоставлен доступ к информации, содержащей персональные данные. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не передавать и не разглашать третьим лицам информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей.
2. В случае попытки третьих лиц получить от меня информацию, содержащую персональные данные, сообщать о данном факте непосредственно ректору КемГИК.
3. Не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды.
4. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты персональных данных.
5. После прекращения права доступа к информации, содержащей персональные данные, не разглашать и не передавать третьим лицам известную мне информацию, содержащую персональные данные.

Я предупрежден(а), что в случае нарушения требований настоящего Обязательства, буду нести дисциплинарную ответственность вплоть до увольнения с работы в соответствии с подпунктом «в» части 6 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, а также предусмотренную в соответствии с Законодательством Российской Федерации административную и уголовную ответственность.

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 7 к
Положению «О порядке
обработки персональных
данных в КемГИК»

ОТЗЫВ

СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____ (ФИО),
зарегистрированный по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____ (дата)
_____ (кем выдан).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О
персональных данных» отзываю у федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский
государственный институт культуры» моих персональных данных (персональных
данных _____ несовершеннолетнего _____ обучающегося
_____ персональных
данных несовершеннолетнего абитуриента _____)
(*нужное подчеркнуть*)

В _____ связи _____ с
_____ (указать
причину)

В срок, не превышающий тридцати дней с момента поступления настоящего
отзыва.

(фамилия, инициалы)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Министерство культуры Российской Федерации
Кемеровский государственный институт культуры

ВЫПИСКА
из протокола заседания Ученого совета
Кемерово

25 ноября 2020г.

№ 4

В вопросе «Разное»

СЛУШАЛИ: Информацию и.о. ученого секретаря Ученого совета Сергеевой Е.Ф. об утверждении положений и внесении изменений в положения:

Утвердить положение: «О порядке проведения аттестации иных педагогических работников.

Внести изменения в положение «О порядке обработки персональных данных в Кемеровском государственном институте культуры».

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить вышеперечисленные положения и изменения в положения.

Председатель Ученого совета КемГИК



А. В. Шунков

И. о. ученого секретаря Ученого совета КемГИК



Е.Ф. Сергеева