

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета Кемеровского
государственного института культуры
Протокол 15 от 25.07.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

ректор Кемеровского государственного
института культуры А. В. Шунков



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

42.03.05 «Медиакоммуникации»

Профиль Медиакоммуникации в коммерческой и социальной сферах

Уровень высшего образования
«бакалавриат»

(Программа бакалавриата)

Форма обучения:
Очная, заочная

Год начала подготовки: 2022 г.

Кемерово 2022

Основная профессиональная образовательная программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 42.03.05 «Медиакоммуникации», профиль Медиакоммуникации в коммерческой и социальной сферах. Уровень высшего образования «бакалавриат».

Утверждена на заседании Совета факультета / Учебно-методического совета факультета протокол № 4 от 31.03.2022

Сведения о рецензентах:

Романов Евгений Олегович, руководитель Центра управления регионом Кузбасса;

Жаворонков Роман Викторович, генеральный директор Good Line (ООО «Е-Лайт-Телеком»)

Сведения о разработчиках:

Дворовенко Ольга Владимировна, зав.каф. технологии документальных и медиакоммуникаций, канд. пед. наук, доцент;

Меркулова Альмира Шевкетовна, канд. пед. наук, доцент

Содержание

1. Общие положения
 - 1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки
 - 1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП ВО
 - 1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО по направлению подготовки
 - 1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО по направлению
 - 1.3.3. Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО.
 - 1.4. Требования к абитуриенту.
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки
 - 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника
 - 2.1.1. Области профессиональной деятельности выпускника.
 - 2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.1.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
 - 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников
3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки/специальности
 - 4.1. Учебный план.
 - 4.2. Календарный учебный график.
5. Рабочие программы дисциплин
6. Практическая подготовка обучающихся
7. Характеристика фондов оценочных средств
 - 7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.
 - 7.2. Государственная итоговая аттестация.
8. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
9. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению/специальности подготовки
 - 9.1. Материально-техническое обеспечение
 - 9.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.
 - 9.3. Кадровое обеспечение
10. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника по направлению подготовки/специальности.
11. Внутренняя и внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата
12. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
 - Лист согласования
 - Лист изменений и дополнений

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 42.03.05 «Медиакоммуникации».

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), по направлению подготовки 42.03.05 «Медиакоммуникации», направленность (профиль) «Медиакоммуникации в коммерческой и социальной сферах», реализуемая ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практик, и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.05 «Медиакоммуникации»

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 42.03.05 «Медиакоммуникации» и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 527 (далее – ФГОС ВО);
- Приказ о внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки от 08.02.2021 № 83;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390; •
- Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 11.06.2021) "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021)
- Нормативные документы Минобрнауки РФ;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014г. №АК-44/05вн);
- Устав ФГБОУ ВО «Кемеровского государственного института культуры (в действующей редакции);
- Локальные акты вуза

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки/специальности

1.3.1 Миссия основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 42.03.05 «Медиакоммуникации» - подготовка работников медиасферы нового типа, готовых решать широкий круг задач в медиапространстве, способных продуктивно работать в условиях современной медийной среды и профессионально сочетать навыки в

коммерческой и социальной сферах, основываясь на достижениях современной науки и практики, осуществлять подготовку высококвалифицированных кадров, способных мгновенно реагировать на вызовы современного общества.

1.3.2 Сроки освоения образовательной программы бакалавриата по очной форме обучения составляют 4 года; по заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Общая трудоемкость ОПОП составляет 240 зачетных единиц.

1.4. Требования к абитуриенту

Предшествующий уровень образования абитуриента – среднее (полное) общее образование. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или начальном профессиональном образовании, если в нём есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования, или высшего профессионального образования.

2. Характеристика профессиональной деятельности по направлению подготовки

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

2.1.1 Области профессиональной деятельности выпускника.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии
- 11 Средства массовой информации, издательство и типография

2.1.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу бакалавриата, являются:

- базы данных
- договоры
- индивидуальные проекты
- информационная безопасность пользователей
- информационно-коммуникационные технологии
- информационные потребности
- информационные ресурсы
- каналы распространения информации
- коммуникативная культура
- коллективные проекты
- маркетинговые коммуникации
- медиаканалы
- медиапродукты
- медатексты
- медиапроекты
- медиасреда
- методы влияния и взаимодействия
- методы информационно - аналитической и маркетинговой деятельности
- организации
- переговоры
- персоны
- порталы
- публичные презентации
- профессиональные потребности
- процессы управления медиакommunikациями
- регламенты
- сайты
- социальные группы
- социальные коммуникации
- социальные медиа

- технические и программные средства
- целевая аудитория
- электронные коллекции

2.1.3 Типы задач профессиональной деятельности выпускника

- редакторский;
- проектный;
- маркетинговый.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

1. 06.009 Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33973).

2. 06.013 Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. №727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230).

3. 11.006 Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный № 33899).

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
---	--	--------------------------------------	--

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	редакторский	<ul style="list-style-type: none"> - Создание и редактирование актуальных и востребованных медиапроектов и медиапродуктов в соответствии с выявленными потребностями; - ведение новостных лент в представительствах в социальных медиа; - моделирование обсуждений на сайте, в форуме и социальных сетях - семантическая и техническая обработка текстовых и мультимедиа документов; - редактирование информации на сайте, в социальных медиа; - нормативный контроль содержания сайта, социальных медиа; контроль за наполнением сайта и других социальных медиа. 	<p>базы данных информационно-коммуникационные технологии каналы распространения информации медиаканалы медиапродукты медиатексты медиапроекты медиасреда порталы сайты социальные группы социальные медиа технические и программные средства целевая аудитория электронные коллекции</p>
	маркетинговый	<ul style="list-style-type: none"> - проведение маркетинговых исследований в коммерческой и социальной сферах; - подготовка информационных материалов для сайта, социальных медиа; - разработка маркетинговой стратегии; - организация 	<p>информационно-коммуникационные технологии информационные потребности каналы распространения информации маркетинговые коммуникации медиаканалы медиасреда методы влияния и взаимодействия методы информационно - аналитической и маркетинговой</p>

		<p>мероприятий, способствующих повышению экономической и социальной эффективности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация маркетинговой стратегии в соответствии с выбранной целевой аудиторией; - анализ и синтез информации для удовлетворения информационных потребностей пользователей - размещение информации на сайте, в социальных сетях и др. информационных ресурсах - соблюдение законодательных и нормативно-правовых документов в области медиакommunikаций <p>;</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль и оценка эффективности результатов работы в медиaprостранстве; 	<p>деятельности организации персоны профессиональные потребности регламенты социальные группы социальные коммуникации социальные медиа технические программные средства целевая аудитория</p> <p style="text-align: right;">и</p>
--	--	---	---

	<p>проектный</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разработка коммерческих и социальных проектов в медиaprостранстве; - разработка актуального ассортимента медиапродукто в в соответствии с задачами и целевой аудиторией; - поддержка процессов модернизации и продвижения сайта и социальных медиа, медиaproдуктов ; - реализация технологическ их процессов подготовки медиaproдуктов ; 	<p>договоры индивидуальные проекты информационно-коммуникационные технологии информационные потребности информационные ресурсы каналы распространения информации коммуникативная культура коллективные проекты медиаканалы медиапродукты медиапроекты медиасреда методы влияния и взаимодействия переговоры персоны публичные презентации профессиональные потребности процессы управления медиакоммуникациями социальные группы социальные коммуникации социальные медиа технические и программные средства</p>
<p>11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия</p>	<p>редакторский</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отбор авторских материалов для публикации; - редактирование материалов; - формирование материала 	<p>базы данных информационно-коммуникационные технологии каналы распространения информации медиаканалы медиапродукты медиатексты медиапроекты медиасреда порталы сайты социальные группы социальные медиа технические и программные средства целевая аудитория электронные коллекции</p>

	<p>маркетинговый</p>	<ul style="list-style-type: none"> - установление и поддержание контактов с внешней средой; - анализ маркетинговой среды предприятия; - продвижение подготовленных материалов на сайте и в социальных медиа - соответствие деятельности законодательным и нормативным актам; 	<p>информационно-коммуникационные технологии информационные потребности каналы распространения информации маркетинговые коммуникации медиаканалы медиасреда методы влияния и взаимодействия методы информационно-аналитической и маркетинговой деятельности организации персоны профессиональные потребности регламенты социальные группы социальные коммуникации социальные медиа технические и программные средства целевая аудитория</p>
	<p>проектный</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разработка концепции авторских проектов; - анализ проектной деятельности в социальной и коммерческой сфер; - использование информационно-коммуникационных технологий в медиа 	<p>договоры индивидуальные проекты информационно-коммуникационные технологии информационные потребности информационные ресурсы каналы распространения информации коммуникативная культура коллективные проекты медиаканалы медиапродукты медиапроекты медиасреда методы влияния и взаимодействия переговоры персоны публичные презентации профессиональные потребности процессы управления медиакоммуникациями</p>

			социальные группы социальные коммуникации социальные медиа технические программные средства	и
--	--	--	--	---

3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Знать: основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации. основные виды источников информации; основные теоретико-методологические положения философии, социологии, культурологи, экономики; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории; основные методы научного исследования.</p> <p>УК-1.2. Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных экономических задач в сфере культуры; использовать философский понятийно-категориальный аппарат, основные философские принципы в ходе анализа и оценки социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений; анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и философским проблемам; обосновывать и адекватно оценивать современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода; самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук в условиях информационного общества; самостоятельно анализировать культурологическую, естественнонаучную, историческую, психолого-педагогическую информацию; определять</p>

		<p>ценностные свойства различных видов источников информации; оценивать и прогнозировать последствия своей научной и профессиональной деятельности; сопоставлять различные точки зрения на многообразии явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение.</p> <p>УК-1.3. Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации; навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации; способностью анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения; методологией и методикой проведения социологического исследования; методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере.</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Знать: основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права; принципы и методы правового регулирования общественных отношений; основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры, в сфере противодействия терроризму.</p> <p>УК-2.2. Уметь: самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем; анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития библиотечно-информационной сферы.</p>

		УК-2.3. Владеть: основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знать: особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде; особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности; основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях. УК-3.2. Уметь: организовать собственное социальное взаимодействие в команде; определять свою роль в команде; принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата. УК-3.3. Владеть: навыками организации работы в команде для достижения общих целей; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знать: основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники; основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека. УК-4.2. Уметь: осуществлять деловые коммуникации, в

		<p>устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки; строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы.</p> <p>УК-5.2. Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.</p> <p>УК-5.3. Владеть: навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в	УК-6.1. Знать: сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития.

	течение всей жизни	<p>УК-6.2. Уметь: выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>УК-6.3. Владеть: навыками эффективного целеполагания; приемами организации собственной познавательной деятельности; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Знать: основы и правила здорового образа жизни; значение физической культуры и спорта в формировании общей культуры личности, приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий.</p> <p>УК-7.2. Уметь: вести здоровый образ жизни, поддерживать уровень физической подготовки; проводить самостоятельные занятия физическими упражнениями и в спортивных секциях с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корректирующей направленностью; составлять индивидуальные комплексы физических упражнений с различной направленностью.</p> <p>УК-7.3. Владеть: навыками организации здорового</p>

		образа жизни и спортивных занятий; способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений и спорта.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знать: основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности; цели и задачи науки безопасности жизнедеятельности, основные понятия, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности. УК-8.2. Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, адекватно реагировать на возникновение чрезвычайных ситуаций; определять степень опасности угрожающих факторов для культурного наследия, предотвращать негативные последствия природной и социальной среды для памятников культуры. УК-8.3. Владеть: навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности, адекватного поведения в чрезвычайных ситуациях; навыками использования индивидуальных средств защиты.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Знать: основные экономические понятия: экономические ресурсы, товары и услуги, спрос, предложение, доходы, расходы, цена, деньги, прибыль, процент, риск, собственность, рынок, фирма, домохозяйство, государство, налоги, трансферы, инфляция, валовый внутренний продукт, экономический рост, сбережения, инвестиции и др. знает основные принципы экономического анализа (принцип альтернативных издержек, ценности денег во времени и т.п.) Уметь определять предпосылки, принимаемые относительно поведения экономических агентов: Теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от

		<p>рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты, эвристики) и связанные с ними систематические ошибки) Владеть методами анализа информации, необходимой для принятия обоснованных решений в сфере управления личными финансами.</p> <p>УК-9.2 Понимать цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида Знать: цели, задачи, инструменты и эффекты экономической политики государства; базовые принципы и инструменты бюджетной, налоговой, денежно-кредитной, конкурентной, социальной, пенсионной политики государства, а также особенности их влияния на индивида (права, обязанности, риски, влияние на доходы и расходы); источники получения информации (нормативно-правовые акты) о правах и обязанностях индивидов, связанных с осуществлением экономической политики государства. Уметь пользоваться правовыми базами данных и прочими ресурсами для получения информации о своих правах и обязанностях, связанных с осуществлением экономической политики государства; пользоваться налоговыми и социальными льготами, формировать личные пенсионные накопления</p> <p>УК-9.3 Правильно использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) Знать: цели и задачи основных финансовых институтов (Банк России, Агентство по страхованию вкладов, Пенсионный фонд РФ, коммерческий банк, страховая организация, брокер, биржа, негосударственный пенсионный фонд, паевой инвестиционный фонд, микрофинансовая организация, кредитный потребительский кооператив, ломбард и др.) и принципы взаимодействия индивидов с ними; основные инструменты управления личными финансами (банковский вклад, кредит (заем), ценные бумаги, инвестиционные</p>
--	--	--

		<p>фонды, драгоценности, недвижимость, валюта), способы определения их доходности, надежности, ликвидности, влияние на доходы и расходы индивида Знать: источники информации об инструментах управления личными финансами, правах и обязанностях потребителя финансовых услуг; знать о существовании недобросовестных практик на рынке финансовых услуг (мошенничество, обман и др.) и способах защиты от них Уметь: пользоваться основными расчетными инструментами (наличные, безналичные, электронные денежные средства), предотвращать возможное мошенничество; выбирать инструменты управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей, сравнивать их по критериям доходности, надежности и ликвидности; анализировать основные положения договора с финансовым институтом, выделять возникающие с его заключением права и обязанности; обнаружить факт нарушения своих прав, определить эффективные способы их защиты, правильно составить претензию или жалобу.</p> <p>УК-9.4 применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей Знать: основные этапы жизненного цикла индивида (студенчество и первая работа, молодой специалист и молодая семья, зрелость, пожилой возраст), понимает специфику задач, возникающих перед индивидом на каждом этапе, понимает целесообразность личного экономического и финансового планирования, в том числе долгосрочного; основные виды личных доходов (оплата труда, доходы от предпринимательской деятельности, от собственности, владения финансовыми инструментами, заимствования, наследство и др.), механизмы их получения и увеличения; основные виды расходов, механизмы их снижения, способы формирования сбережений; принципы и технологии</p>
--	--	---

		<p>ведения личного бюджета Владеть: технологией решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла индивида (выбрать товар или услугу с учетом реальных финансовых возможностей, найти работу и согласовать с работодателем условия контракта, рассчитать процентные ставки, определить целесообразность взятия кредита, определить способ хранения или инвестирования временно свободных денежных средств, определить целесообразность страхования и др.); технологией ведения личного бюджета, используя существующие программные продукты</p> <p>УК-9.5.контролировать собственные экономические и финансовые риски</p> <p>Знать: понятие риск и неопределенность, осознает неизбежность риска и неопределенности в экономической и финансовой сферах; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их оценки и снижения; основные виды страхования и ключевые параметры страховых договоров</p> <p>Уметь: оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической деятельностью и использованием инструментов управления личными финансами</p> <p>Владеть: методами снижения индивидуальных рисков; методикой анализа предложения страховых компаний.</p>
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-10.1 Знать: правовые основы, принципы и нормативно- правовую базу государственной политики в сфере противодействия коррупции; меры юридической ответственности, применяемые за нарушение требований антикоррупционного законодательства.</p> <p>УК-10.2 Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере профилактики и противодействия коррупции;</p> <p>УК 10.3 Владеть: навыками анализа правовых явлений, юридических фактов,</p>

		правоотношений и правовых норм в сфере профилактики и противодействия коррупции.
--	--	--

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Знать: нормы русского и иностранного языков, особенности иных знаковых систем; виды медиатекстов и их отличительные особенности; видовое разнообразие медиапродуктов; ОПК-1.2. Уметь: выявлять отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов разных медиасегментов и платформ; осуществлять подготовку медиатекстов и (или) медиапродуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем; ОПК-1.3 Владеть: технологией подготовки актуальных и востребованных медиатекстов и (или) медиапродуктов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития; основные направления государственной политики Российской Федерации. ОПК-2.2. Умеет: соблюдать принципы объективности в создаваемых медиапроектах и (или) медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов; применять нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности. ОПК-2.3. Владеть: методами отражения объективности в создаваемых медиапроектах и (или)

		медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Культура	ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. Знать: достижения отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; ОПК-3.2 Умеет: применять средства художественной выразительности в создаваемых медиапроектах и (или) медиапродуктах; ОПК-3.3. Владеет: программными средствами для создания приемов художественной выразительности в создаваемых медиапроектах и (или) медиапродуктах
Аудитория	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Знать: запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности; методы исследования и выявления потребностей общества и аудитории в профессиональной деятельности; ОПК-4.2. Уметь: соотносить социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп; учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании медиапроектов и (или) медиапродуктов; ОПК-4.3. Владеть: методами исследования и выявления потребностей общества и аудитории в профессиональной деятельности
Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования,	ОПК-5.1. Знать: совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Уметь: осуществлять свои профессиональные действия с учетом механизмов

	правовых и этических норм регулирования	функционирования конкретной медиакоммуникационной системы ОПК-5.3 Владеть: правовыми и этическими нормами регулирования профессиональной деятельности в области медиакоммуникационных систем региона.
Технологии	ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Знать: номенклатуру информационно-коммуникационных технологий и программных средств; ОПК-6.2. Уметь: отбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение; эксплуатировать современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания медиапроекта и (или) медиапродукта ОПК-6.3. Владеет: техническими средствами и информационно-коммуникационными технологиями для создания медиапроекта и (или) медиапродукта
Эффекты	ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает: принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности; ОПК-7.2. Умеет: осуществлять поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и законами в области медиакоммуникаций ОПК-7.3 Владеет: методами поиска корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и законами в области медиакоммуникаций

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
ПРОФИЛЬ «Медиакоммуникации в коммерческой и социальной сферах»

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: редакторский				
<p>Осуществление редакторской деятельности с учетом специфики разных типов медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</p>	<p>базы данных информационно-коммуникационные технологии каналы распространения информации медиаканалы медиапродукты медиатексты медиапроекты медиасреда порталы сайты социальные группы социальные медиа технические и программные средства целевая аудитория электронные коллекции</p>	<p>ПК-1 Способен создавать и редактировать тексты для нужд профессиональной деятельности (как предназначенные для публичного распространения, так и для иных профессиональных целей) на русском языке, руководствуясь правилами и нормами языка, функциональными стилями и адаптируя тексты для тех технологических каналов, по которым предполагается их распространение</p>	<p>ПК-1.1. Знать: правила русского языка; стилистические особенности разных видов медиатекстов; способы представления медиатекстов в различных каналах; особенности подготовки разных видов медиатекстов; каналы распространения информации; нормы редактирования; ПК-1.2. Уметь: выявлять потребности в различных сферах профессиональной деятельности; адаптировать медиатексты под особенности канала распространения информации; осуществлять редактирование различных типов в соответствии с целевой аудиторией, для которой он предназначен; ПК-1.3. Владеть: технологией подготовки и редактирования медиатекстов; программными и техническими средствами подготовки и редактирования медиатекстов; технологией распространения медиатекстов с помощью различных технологических каналов</p>	<p>06.009 Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации» 06.013 Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам» 11.006 Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»</p>

		ПК-2 Способен воспринимать профессиональные тексты, как на русском, так и на иностранном языке, понимать их коммуникативную эффективность	ПК-2.1. Знать: стилистические и лингвистические особенности подготовки текстов; информационные потребности различных сфер профессиональной деятельности; особенности восприятия профессиональных текстов; ПК-2.2. Уметь: осуществлять письменную коммуникацию как на русском, так и иностранном языке; выделять ключевые аспекты в профессиональных текстах; определять смысловую значимость текста для профессиональной сферы; критически оценивать получаемую информацию; ПК-7.3. Владеть: технологией выделения ключевых аспектов медиатекстов на русском и иностранном языке	
Тип задач профессиональной деятельности: маркетинговый				
Продвижение медиaproдукта и (или) медиaproекта в различных медиасредах с соблюдением нормативных правил и этических норм	информационно-коммуникационные технологии информационные потребности каналы распространения информации маркетинговые коммуникации медиаканалы медиасреда методы влияния и взаимодействия методы информационно-аналитической и	ПК-3. Готов к продвижению медиaproекта и (или) медиaproдукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации	ПК-3.1. Знать: психологические и поведенческие особенности различных социальных групп, личностей; каналы взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами; способы продвижения медиaproдукта/медиaproекта; формы построения эффективной маркетинговой коммуникации с социальными группами, организациями и персонами с целью продвижения медиaproдукта/медиaproекта ПК-3.2. Уметь: выстраивать	06.009 Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации» 06.013 Профессиональный стандарт «Специалист по

	<p>маркетинговой деятельности организации персоны профессиональные потребности регламенты социальные группы социальные коммуникации социальные медиа технические и программные средства целевая аудитория</p>		<p>эффективное взаимодействие с социальными группами, организациями и персонами; использовать методы взаимодействия и влияния на социальные группы, организации и персоны; представлять и продвигать медиапродукт/медиапроект в различных медиаканалах; ПК-3.3. Владеть: коммуникативной культурой, методами ведения конструктивного диалога и построения взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами; технологией продвижения медиапроекта и (или) медиапродукта в различных медиаканалах</p>	<p>информационным ресурсам»</p>
		<p>ПК-4. Готов к выявлению и изучению информационных и профессиональных потребностей пользователей в медиасреде</p>	<p>ПК-4.1. Знать: технологии изучения информационных и профессиональных потребностей, информационных и профессиональных запросов, информационных и профессиональных интересов пользователей в медиасреде ПКО-4.2. Уметь: выявлять и изучать информационные и профессиональные потребности пользователей в медиасреде с помощью различных методов ПК-4.3. Владеть: методикой изучения информационных и профессиональных потребностей пользователей в медиасреде</p>	

		<p>ПК-5 Способен ставить исследовательские задачи для оценки маркетинговой деятельности организации и отдельных медиапроектов</p>	<p>ПК-5.1. Знать: виды исследовательских методов; количественные и качественные методы исследования; особенности проведения различных видов методов исследования; программные средства проведения и обработки результатов исследований</p> <p>ПК-5.2. Уметь: выделять объект и предмет исследования; формулировать цель и задачи исследования; определять респондентов для исследования; обрабатывать результаты исследований; оперировать данными исследований; определять ресурсную базу исследований;</p> <p>ПК-5.3. Владеть: исследовательскими методами, технологией проведения маркетингового исследования; технологией обработки проведенных исследований; программными и техническими средствами подготовки, проведения и обработки исследований;</p>	
		<p>ПК-6. Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов</p>	<p>ПК-6.1. Знать: общую теорию и технологии менеджмента; нормативно-правовую документацию, регламентирующую медиасреду; особенности организации планирования, учета и отчетности, статистические показатели деятельности; особенности разработки и реализации комплекса маркетинга в традиционной и электронной среде; особенности организации и</p>	

			<p>реализации маркетинговых коммуникаций в традиционной и электронной среде</p> <p>ПК-6.2. Уметь: принимать обоснованные управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций; вести учетную документацию и рассчитывать контрольные и итоговые показатели деятельности; осуществлять статистический анализ; применять действующие отечественные и международные нормативные документы при решении задач профессиональной деятельности; обеспечивать эффективную работу с потоками информации для принятия организационных и управленческих решений; использовать маркетинговые коммуникации для продвижения на медиарынке; разрабатывать и реализовывать маркетинговую стратегию для продвижения</p> <p>ПК-6.3. Владеть: современными методами менеджмента профессиональной деятельности в медиасфере; методами статистического анализа деятельности в медиaprостранстве; технологиями поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность; способами контроля и оценки организации маркетинговой деятельности; технологиями</p>	
--	--	--	--	--

			реализации маркетинговой стратегии	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
Подготовка, реализация и презентация индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере медиакоммуникаций	договоры индивидуальные проекты информационно-коммуникационные технологии информационные потребности информационные ресурсы каналы распространения информации коммуникативная культура коллективные проекты медиаканалы медиапродукты медиапроекты медиасреда методы влияния и взаимодействия переговоры персоны публичные презентации профессиональные потребности процессы управления медиакоммуникациями социальные группы социальные коммуникации социальные медиа технические и программные средства	ПК-7. Готов к участию в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта (медиапродукта) в сфере медиакоммуникаций с применением информационно-коммуникационных технологий	ПК-7.1. Знать: виды и классификацию медиапродуктов и медиапроектов; особенности подготовки традиционных и электронных медиапродуктов; технологию подготовки медиапродуктов; ПК-7.2. Уметь: выделять актуальные медиапродукты и медиапроекты в соответствии с потребностями целевой аудитории; выделять необходимые ресурсы и средства в соответствии с технологией подготовки медиапродукта, медиапроекта; ориентироваться в ассортименте медиапродуктов; определять потребности в создании медиапроекта; ПК-7.3. Владеть: технологией подготовки медиапродуктов и медиапроектов; программными и техническими средствами подготовки электронных медиапродуктов и медиапроектов	06.009 Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации» 06.013 Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам» 11.006 Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»

		<p>ПК-8 Способен ориентироваться в разнообразном потоке информации, взаимодействовать с разными организациями, учреждениями и иными источниками информации и идей для создания проектов, координировать взаимодействие с ними, используя как устную, так и письменную коммуникацию (готовить запросы, договоры)</p>	<p>ПК-8.1. Знать: правила и нормы ведения деловой коммуникации; основные информационные ресурсы для подготовки медиaproекта и медиaproдукта; ПК-8.2. Уметь: ориентироваться в информационных ресурсах для подготовки медиaproекта и медиaproдукта; выстраивать эффективную коммуникацию с деловыми партнерами и участниками проектной деятельности; ПК-8.3. Владеть: технологией ведения деловой коммуникации (устной и письменной).</p>	
		<p>ПК-9 Способен готовить и проводить публичные презентации медиапроектов и медиапродуктов в коммерческой и социальной сферах</p>	<p>ПК-9.1. Знать: правила публичного выступления; нормы устной речи; технологию подготовки и проведения публичной презентации; ПК-9.2. Уметь: готовить публичную презентацию медиапроектов и медиaproдуктов; оценивать аудиторию и выстраивать публичную презентацию; ПК-9.3. Владеть: грамотной устной речью; технологией подготовки публичной презентации; программными и техническими средствами подготовки публичной презентации.</p>	

4. Календарный график учебного процесса и учебные планы

4.1. Календарный учебный график учебного процесса включает в себя последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы.

4.2. Учебный план отображает логическую последовательность освоения дисциплин (модулей) ОПОП, обеспечивающих формирование компетенций.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)» – не менее 159 з.е., включает в себя дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Организацией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ вуз устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Блок 2 «Практики» – не менее 12 з.е., в него входят учебная и производственная практики (далее вместе — практики).

Тип учебной практики:

- профессионально-ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

- профессионально-творческая практика;

- проектно-аналитическая практика;

- преддипломная практика.

В дополнение к типам практик, указанным в пункте 2.4 ФГОС ВО, ОПОП может также содержать рекомендуемые типы практик.

Вуз выбирает один или несколько типов производственной практики и устанавливает тип учебной практики из перечня, указанного в пункте 2.4 ФГОС ВО;

- вправе выбрать один или несколько типов учебной и (или) производственной практик из рекомендуемых ПООП (при наличии);

- вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;

- устанавливает объемы практик каждого типа.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» – 6-9 з.е. в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации. В Блок 3 входят:

-подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);
-выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 40 процентов общего объема программы бакалавриата.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института при проведении учебных занятий по программе бакалавриата в очной форме обучения составляет 44,3 процентов, в заочной форме обучения - 10 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

5. Рабочие программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя: наименование дисциплины (модуля); цели освоения дисциплины, место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (магистратуры, др.); планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы; объем, структура и содержание дисциплины; образовательные и информационно-коммуникационные технологии; учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся; фонд оценочных средств; учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины; особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; список (перечень) ключевых слов.

6. Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка при реализации ОПОП ВО организуется в соответствии с ФГОС ВО по направлению. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организовывается при реализации учебных дисциплин, практики и иных компонентов образовательной программы, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Согласно ФГОС ВО по направлению практики представлены:

6.1. Учебные практики

Ознакомительная практика

Тип (направленность) практики: профессионально-ознакомительная практика.
Способы: стационарная. *Формы:* дискретно распределенная.

6.2. Производственные практики

Тип (направленность) практики: профессионально-творческая практика; проектно-аналитическая практика.

Профессионально-творческая практика. Способы: стационарная. Формы: дискретно сосредоточенная.

Проектно-аналитическая практика. Способы: стационарная. Формы: дискретно распределенная.

Преддипломная практика. Способы: стационарная. Формы: дискретно сосредоточенная.

Рабочая программа практики включает в себя: вид, тип практики, цель, место в структуре профессиональной подготовки, перечень планируемых результатов обучения (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; способы и формы ее проведения; объем, структуру и содержание практики; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; учебно-методическое и информационное обеспечение практики; описание

материально-технической базы, необходимой для проведения практики; особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья); приложения.

7. Характеристика фондов оценочных средств

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации.

7.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам изучения дисциплин (практик).

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП созданы и утверждены фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике включает в себя: перечень компетенций; описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для всех видов занятий, предусмотренных учебным планом; примерные вопросы для подготовки к зачетам и экзаменам; тесты; примерную тематику курсовых и контрольных работ, рефератов и т.п.

7.2 Государственная итоговая аттестация.

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

8. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в КемГИК осуществляется в соответствии с Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Преподавательский коллектив готов к созданию необходимых условий для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей. Психолого-педагогическое сопровождение предполагает создание условий для мотивации обучения, проявления индивидуальности и самостоятельности обучающегося. Процесс обучения возможен как в общих инклюзивных группах, так и по индивидуальным образовательным программам.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки профессорско-преподавательского состава, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации лицами с ОВЗ.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия и

переработки учебной информации обучающимися с различными нарушениями, что никак не влияет на слушателей с обычным восприятием.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с Электронной информационно-образовательной средой КемГИК, электронными ресурсами Научной библиотеки КемГИК, в том числе с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем («Университетская библиотека online», Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина, Национальная электронная библиотека (НЭБ); Информационными базами данных: РОСИНФОРМКУЛЬТУРА, Официальный интернет портал правовой информации, ТЕХЭКСПЕРТ. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации из любой точки, подключенной к сети Internet, в т.ч. и из дома.

В целях доступности получения высшего образования вуз предоставляет альтернативную версию официального сайта КемГИК в сети «Интернет» для слабовидящих

(http://www.kemguki.ru/index.php?templatedirectory=kemguki_special&option=com_xmap&Itemid=118).

Форма проведения текущей, промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплин (модулей) и государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), а при необходимости для данной категории обучающихся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вузе установлен особый порядок освоения учебной дисциплины «Физическая культура и спорт». Для данной категории обучающихся организуются отдельные занятия в специальных (медицинских) группах, учитывающие возможности здоровья и предусматривающие доступную физическую нагрузку. А также предоставляется возможность обучения по специально разработанному курсу «Адаптивная физическая культура», направленному на реабилитацию и адаптацию студентов с ограниченными возможностями. Для обучающихся с ограниченными возможностями передвижения допускается подготовка рефератов по темам здоровьесбережения и адаптивной физической культуре.

При организации и прохождении практик обучающимся с ОВЗ оказывается содействие в определении мест прохождения учебных и производственных практик с учетом ограничений возможностей здоровья.

Организация самостоятельной работы, наличие дисциплин по выбору, возможность составления индивидуального расписания занятий и индивидуальных консультаций с преподавателями помогает инвалидам и лицам с ОВЗ самостоятельно определять пути личностного развития.

Комплексное сопровождение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ включает организационно-педагогическое, психолого-педагогическое и социальное направление.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль освоения образовательной программы обучающимися с ОВЗ в соответствии с учебным графиком. Оно включает в себя контроль посещаемости занятий, контроль текущей и промежуточной успеваемости, помощь в организации самостоятельной работы, индивидуальных консультаций с преподавателями, ликвидации академических задолженностей. Социальное сопровождение образовательного процесса студентов с ограниченными возможностями здоровья в вузе направлено на социальную поддержку инвалидов при их обучении.

Одно из важнейших направлений деятельности по обеспечению социальной защиты – это содействие занятости и трудоустройству студентов-инвалидов, повышение их социальной адаптации на региональном рынке труда. Вузом организуется волонтерское движение, направленное на оказание социальной помощи инвалидам и лицам с ОВЗ;

координацию участия инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающихся в вузе, в выставках, конференциях, конкурсах, олимпиадах и форумах; содействие организации научных исследований по проблемам образования инвалидов и лиц с ОВЗ.

В КемГИК оказывается информационная и консультационная поддержка преподавателям и сотрудникам по вопросам образования инвалидов и лиц с ОВЗ. С целью получения знаний о психофизиологических особенностях обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, а также учета этих знаний при организации образовательного процесса в КемГИК: организуется проведение учебно-практических семинаров, обучение профессорско-преподавательского состава на курсах повышения квалификации по программам дополнительного профессионального образования педагогических кадров.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при приеме на обучение по ОПОП по направлению подготовки 42.03.05. «Медиакоммуникации» пользуются особыми правами и преимуществами. Наличие преимущественного права зачисления, возможность увеличения продолжительности вступительного испытания или выбора его формы (устной или письменной), предоставление технической помощи и ассистента для поступающих с ограниченными возможностями здоровья отражены в «Правилах приема на обучение приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «КемГИК». Данная информация также отражена на официальном сайте КемГИК в рубрике «Абитуриенту» - «Условия проведения вступительных испытаний для лиц с ОВЗ, инвалидов» <https://kenguki.ru/abitur/bachelor/>

Документы, отражающие особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в КемГИК, размещены на официальном сайте КемГИК в разделе «Сведения об образовательной организации», рубрике «Доступная среда» <https://kenguki.ru/sveden/ovz/>.

Документы, отражающие особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в КемГИК, размещены на официальном сайте КемГИК и отражены в следующих документах: Приказ № 235/01.08-04 «Об организации обеспечения условий доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья объектов и услуг КемГИК» от 22.07.2016 г.; «Комплексный план работы по обеспечению условий доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья объектов и услуг ФГБОУ ВО "Кемеровский государственный институт культуры"» от 27.09.2017 г. и др. в разделе «Сведения об образовательной организации», рубрике «Доступная среда» <https://kenguki.ru/sveden/ovz/>.

9. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению/специальности подготовки

Организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Организации должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

9.1. Материально-техническое обеспечение

Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.05. «Медиакоммуникации», профиль «Медиакоммуникации в коммерческой и социальной сферах» степень выпускника «Бакалавр» обеспечивается наличием в Кемеровском государственном институте культуры Научной библиотеки, обеспечивающей обучающимся доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

Перечень электронных информационно-образовательных ресурсов научной библиотеки КемГИК, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по web-адресу:

http://www.kemguki.ru/images/stories/biblioteka/2018/perechen_infoobr_10.10.2018.pdf

Библиотечный фонд укомплектован изданиями учебной, учебно-методической, научной литературы, включая периодические издания, соответствующие рабочим

программам дисциплин (модулей) и практик в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.05. «Медиакоммуникации».

Электронно-библиотечная система КемГИК содержит издания основной учебной литературы по дисциплинам учебного плана, фонд дополнительной литературы (официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к сети Интернет из любой точки, как на территории вуза, так и вне его: к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения в количестве, необходимом для выполнения всех видов учебной деятельности. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных возможностей.

Учебно-методические материалы по направлению подготовки 42.03.05. «Медиакоммуникации» размещены в Электронной образовательной среде (ЭОС) вуза.

В ЭОС размещены: учебно-организационные ресурсы (рабочие учебные планы очной и заочной форм обучения), учебно-программные ресурсы (рабочие программы дисциплин, рабочие программы практик, программа государственной итоговой аттестации), учебно-теоретические ресурсы (учебные пособия/ учебные наглядные/ учебно-методические, конспекты лекций и презентации к ним), учебно-практические ресурсы (практикумы, сборники практических работ, перечень и тематика практических работ), учебно-методические материалы (методические указания), учебно-справочные ресурсы (гlossарий, словарь), учебно-библиографические ресурсы (список литературы, интернет-ресурсы), фонды оценочных средств.

9.3. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.05. «Медиакоммуникации» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающиеся научной, научно-методической деятельностью. Профессорско-преподавательский состав, реализующий основную образовательную программу по данному направлению и профилю подготовки, имеют, преимущественно, степени кандидата и доктора наук.

10. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника по направлению подготовки/специальности.

Система приоритетов в вузе определяет инновационное развитие, миссию и соответствующие задачи всех направлений деятельности, осуществляемых Кемеровским государственным институтом культуры.

Приоритеты социально-воспитательной деятельности:

- Обеспечение воспитательной и социальной деятельности, способствующей становлению и самоактуализации личности студента как будущего специалиста, обладающего мировоззренческим потенциалом, высокой культурой и гражданской ответственностью;

- Создание оптимальной социальной среды, обеспечивающей реализацию всех видов социальной поддержки студентов и работников института.

Основные направления осуществления политики в сфере воспитательной и социальной работы и виды социальной помощи студенческой молодежи по web-адресу: http://www.kemguki.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=75&Itemid=820

В вузе осуществляется:

- политика социального партнерства и диалога субъектов воспитательной деятельности на основе развития системы студенческого самоуправления как приоритета организационной культуры и общественно-значимой личностной самореализации студентов вуза;

- система стратегического проектирования и программного психолого-педагогического

обеспечения воспитательной деятельности, которая развивается на основе внедрения научных достижений ведущих ученых и преподавателей института;

- становление корпоративной идеологии как контента профессионально-личностной культуры и компетенций в процессе формирования мировоззрения студентов, профессорско-преподавательского состава, всех сотрудников института, основанного на ценностях, убеждениях и принципах гордости и любви к профессии, патриотическому отношению к своему вузу, культуре толерантности, личной нравственной ответственности, преемственности в развитии научных школ вуза;

- формирование информационного пространства как условия обеспечения интеграционной и коммуникативной функций воспитательной и социальной работы вуза на основе развития образовательно-научно-творческой деятельности и информационно-коммуникативных технологий;

- интеграция воспитательной работы вуза в межрегиональное, федеральное и международное социально-культурное и образовательное пространство на основе системы взаимодействия с региональными, российскими и международными общественными объединениями, ассоциациями, комитетами и союзами для реализации проектной деятельности по духовно-нравственному воспитанию студенческой молодежи, взаимного сотрудничества молодежи в распространении идей толерантности и ценности культурного разнообразия, развитии межкультурных обменов;

- социально-культурное и научно-методическое сопровождение реализации социальных проектов и программ вуза, развитие социокультурного творчества студентов и преподавателей;

- развивается система социального партнерства в осуществлении социальной поддержки и обеспечении правовых компетенций студенческой молодежи, устройство их профессиональной карьеры, социальная поддержка преподавателей и сотрудников.

В КемГИК созданы все необходимые формы активного участия студенчества в этой работе, через сформированные выборные социальные институты, посредством участия своих представителей или личного участия через Ученый Совет КемГИК, советы институтов, СНО, различные общественные организации, органы студенческого самоуправления и т.д.

Осуществляется политика доступности медицинской помощи, улучшение ее качества, укрепление здоровья студентов, преподавателей и сотрудников на основе использования различных ресурсов здравоохранения; профилактика заболеваний среди студентов, преподавателей и сотрудников; содействие улучшению жилищных и бытовых условий студентов, преподавателей и сотрудников вуза.

Реализация программы позволяет вузу развиваться в соответствии с требованиями государственной политики в области образования и науки, наращивать свой потенциал в формировании социокультурной среды для образования, науки и творчества, воспитания и развития творческой личности, становления культуры человека, будет способствовать созданию предпосылок для дальнейшего стабильного и устойчивого развития вуза.

Документы, регламентирующие создание и развитие среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников размещены на официальном сайте КемГИК:

- Устав ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств» от 26.05.2011 г. (с изм. и доп. 2012, 2013, 2015 гг.).

- Коллективный договор КемГИК (от 22.02.2018 г.).

- Политика Кемеровского государственного института культуры (от 16.01.2018 г.).

- Программа развития ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры» на 2017-2021 гг.

- Стратегия развития Кемеровского государственного института культуры в контексте «экономики творчества» на 2018-2023 гг. (от 26.03.2018 г.).

- Положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Кемеровского государственного института культуры» (от 30.08.2018 г. № 1ЛНА/01.08-08).

- Правила внутреннего распорядка обучающихся (№ 49/01.08-08 от 24.05.2014 г.).

- Приказ № 235/01.08-04 «Об организации обеспечения условий доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья объектов и услуг КемГИК» от 22 июля 2016 г.

- Комплексный план работы по обеспечению условий доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья объектов и услуг ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры».)

11. Внутренняя и внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

12. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания (далее – Программа) в ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры» представляет собой документ, содержащий совокупность научно обоснованных взглядов, принципов, приоритетных направлений формирования и развития системы воспитательной работы с обучающимися КемГИК.

Программа рассматривает воспитание студенческой молодежи как целостный процесс, который должен иметь долговременные цели, задачи и принципы, и в тоже время призванный быть достаточно гибким, отвечать насущным потребностям молодежи и развития общества, учитывать особенности профессиональной деятельности будущих выпускников института.

Цель рабочей программы воспитания – определение комплекса ключевых характеристик системы воспитательной работы КемГИК (принципов, методологических подходов, цели, задач, направлений, форм, средств и методов воспитания, планируемых результатов и др.) для оказания содействия субъектам образовательных отношений в организации воспитывающей среды.

Задачи Программы:

- определение основных направлений воспитательной работы;
- систематизация современных методов, средств, технологий, механизмов и эффективных мер воспитательной работы;
- разработка и реализация системы воспитательных мероприятий для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации обучающихся.

При разработке данной программы учитывались следующие особенности института:

- студенты института, как объект воспитания, имеют высокую степень социальных свобод и самостоятельного выбора степени активности собственного участия в общественной жизни института (воспитательных акциях, студенческом самоуправлении, работы кружков и студенческих объединений различной направленности) и города (участие в работе межвузовских ассоциаций и организаций, свободное проведение досуга, получение дополнительного образования, совмещаемое с учёбой трудоустройство).

- сложилась и отлажено действует внутренняя организационная структура управления воспитательной системой, для которой характерны устойчивость внутривузовских отношений, культ здорового образа жизни, корпоративный дух и культура, индивидуальный неповторимый

облик.

Основные направления воспитательной работы:

- гражданско-патриотическое воспитание обучающихся;
- правовое воспитание обучающихся;
- духовно-нравственное воспитание обучающихся;
- физическое воспитание и формирование здорового образа жизни;
- эстетическое воспитание обучающихся;
- экологическое воспитание обучающихся;
- воспитательная работа с иностранными обучающимися.

Программа обосновывает создание в институте социокультурной развивающей среды, единого воспитательного пространства на основе взаимосвязи учебного, научного и воспитательного процессов, предоставляющих обучающимся реальные возможности интеллектуального, профессионального и личностного развития, самореализации, проявления общественной и творческой активности.

Программа разработана с учетом государственных требований к организации воспитательной работы в системе высшего образования, а также возможностей администрации, профессорско-преподавательского состава института и студенчества ВУЗа формировать социокультурную среду, направленную на развитие интеллектуального, научного, творческого потенциала обучающихся, их социальных качеств и общественной активности.

Календарный план воспитательной работы предусматривает создание условий для выбора обучающимися различных видов, форм деятельности, определению своей позиции в планируемой работе, разработанный по приоритетности модульному принципу направлений воспитательной работы, включает следующие модули: гражданское воспитание, патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, культурнотворческое воспитание, научно-образовательное воспитание, профессионально-трудовое воспитание, физическое воспитание, экологическое воспитание; календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на учебный год.

Лист согласования
Основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки 42.03.05 «*Медиакоммуникации*» профиль подготовки
«Медиакоммуникации в коммерческой и социальной сферах»

Проректор по учебной и
воспитательной работе



И. Л. Скипор

Начальник учебно-
методического управления



Е. Ф. Сергеева

Декан факультета
информационных,
библиотечных и музейных
технологий



Л. Г. Тараненко

Зав. кафедрой технологии
документальных и
медиакоммуникаций



О. В. Дворовенко

Лист регистрации изменений и дополнений
ПОРЯДОК разработки, обновления и утверждения
основных профессиональных образовательных программ высшего образования

Номер доп (изменения)	Дата дополнения (изменения)	Пункты с дополнениям и (изменениям и)	Краткое содержание дополнения (изменения)	Должность, ФИО, подпись ответств. лица