

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Социально-гуманитарный факультет
Кафедра педагогики, психологии и физической культуры

УПРАВЛЕНИЕ ЗНАНИЕМ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки

46.04.02 Документоведение и архивоведение

Профиль подготовки

«Управление документацией в условиях цифровизации общества»

Квалификация (степень) выпускника

магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Кемерово, 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 46.04.02 Документоведение и архивоведение, профиль подготовки «Управление документацией в условиях цифровизации общества», квалификация (степень) выпускника – магистр.

Утверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и физической культуры рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 01.06.2023 г. протокол № 9

Управление знанием [Текст]: рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 46.04.02 Документоведение и архивоведение, профиль подготовки «Управление документацией в условиях цифровизации общества», квалификация (степень) выпускника «магистр» / Сост. Е.Ф. Сергеева. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 12 с.

Составители:
Е.Ф. Сергеева

Содержание рабочей программы дисциплины

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы магистратуры
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине
4. Объем, структура и содержание дисциплины
 - 4.1. Объем дисциплины
 - 4.2. Структура дисциплины
 - 4.3. Содержание дисциплины
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии
 - 5.1 Образовательные технологии
 - 5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся
7. Фонд оценочных средств
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 8.1. Основная литература
 - 8.2. Дополнительная литература
 - 8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 8.4. Программное обеспечение
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
10. Перечень ключевых слов

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование готовности у обучающихся к управлению знанием в организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Управление знанием» относится к дисциплинам по выбору блока дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 46.04.02 Документоведение и архивоведение, квалификация (степень) «магистр». Дисциплина изучается в 1 семестре.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Изучение дисциплины «Управление знанием» направлено на формирование следующих компетенции и индикаторов их достижения:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	- методологию и методику системного анализа, критического анализа проблемных ситуаций, стратегического управления - теоретические основы понятий интеллектуальные ресурсы, знания, информация	- вести осуществлять системный анализ, критический анализ проблемных ситуаций, вырабатывать стратегию действий. - представлять полученные знания в научных исследованиях в области библиотечно-информационной деятельности	- методами системного и критического анализа, стратегического управления - современными достижениями науки и приемами подготовки научных текстов

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функций, имеющая отношение к профессиональной деятельности выпускника
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению документами организации»	Руководство деятельностью подразделения по управлению документами организации	Разработка политики управления документами организации
		Совершенствование системы управления документами организации.
		Построение системы управления документами организации

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью

№/№	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)					
			Всего	Лекции	Семинарские/Практические занятия	Индив. занятия	В т.ч. в интерактивной форме*	СРО
Раздел 1. Управление знанием на общественно-государственном уровне								
1.1.	Знание и информация в структуре интеллектуальных ресурсов	1	26	4/1*	4		1* дискуссия	18
1.2.	Интеллектуальные ресурсы как социально-экономическая категория и объект управления	1	26	4	4/2*		2* дискуссия	18
Раздел 2. Управление знанием на уровне организации								
2.1	Знание в составе ресурсов организации	1	26	4	4/2*		2* дискуссия	18
2.2	Формы знания и их использование в деятельности организации	1	30	5	5/2*		2* дискуссия	20
	Всего в интерактивной форме:		9				30%	
	Итого:		108	17	17		-	74

* 9 часов занятий в интерактивной форме, т. е 30 % *аудиторных занятий* реализуется с использованием интерактивных форм.

Тематический план заочной формы обучения

№/ №	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)					
			Всего	Лекции	Семинарские/ Практические занятия	Индив. занятия	В т.ч. в интерактивно й форме*	СРО
Раздел 1. Управление знанием на общественно-государственном уровне								
1.1.	Знание и информация в структуре интеллектуальн ых ресурсов	1	14	1/1*			1* дискуссия	24
1.2.	Интеллектуа льные ресурсы как социально- экономическая категория и объект управления	1	20	1*			2* дискуссия	24
Раздел 2. Управление знанием на уровне организации								
2.1	Знание в составе ресурсов организации	1	22	2	2*		2* дискуссия	24
2.2	Формы знания и их использование в деятельности организации	1	16	2*	4		2* дискуссия	24
	Всего в интерактивной форме:		7				70%	
	Итого:		72	6	6		-	96

* 9 часов занятий в интерактивной форме, т. е 70 % *аудиторных занятий* реализуется с использованием интерактивных форм.

4.2 Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств
Раздел 1. Управление знанием на общественно-государственном уровне			
1.1.	Знание и информация в структуре интеллектуальных ресурсов Знание как фактор производства. Знание как общественное благо. Взаимосвязь знания и деятельности. Классификация	Формируемые компетенции: УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий В результате изучения тем	Проверка результатов практических заданий

	знаний. Знания и информация. Информационное обеспечение деятельности. Знание как частное благо. Понятие об информации. Виды информации. Взаимосвязь понятий «информация» и «знание».	обучающийся должен: Знать: - методологию и методику системного анализа, критического анализа проблемных ситуаций, стратегического управления - теоретические основы понятий интеллектуальные ресурсы, знания, информация уметь: - вести осуществлять системный анализ, критический анализ проблемных ситуаций, вырабатывать стратегию действий. владеть: - методами системного и критического анализа, стратегического управления	
1.2.	Интеллектуальные ресурсы как социально-экономическая категория и объект управления История развития понятия «интеллектуальные ресурсы». Знание как специфический продукт науки и образования. Интеллектуальные ресурсы как объект стратегического управления. Знание как фактор развития социально-культурной сферы		Проверка результатов практических заданий
Раздел 2. Управление знанием на уровне организации			
2.1	Знание в составе ресурсов организации Структура активов организации. Понятие о социальном капитале. Структура интеллектуального капитала организации. Мониторинг нематериальных активов организации. Сущность управления знаниями в организации. Понятие об организационном капитале.	Формируемые компетенции: УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий В результате изучения тем обучающийся должен: Знать: - методологию и методику системного анализа, критического анализа проблемных ситуаций, стратегического управления - теоретические основы понятий интеллектуальные ресурсы, знания, информация уметь: - вести осуществлять системный анализ, критический анализ проблемных ситуаций, вырабатывать стратегию действий. владеть: - методами системного и критического анализа, стратегического управления	Проверка результатов практических заданий
2.2.	Формы знания и их использование в деятельности организации Знание как продукт в системе образования. Эффекты знаний (сетевые эффекты, рыночные эффекты) Нематериальные активы организации и знания. Структура интеллектуального капитала организации. Знания и гуманитарные активы организации. Подходы к пониманию управлением знанием в организации. Объекты и субъекты управления знанием.		Проверка результатов практических заданий

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные технологии: технология полного усвоения, проблемного обучения, анализа ситуаций, моделирования, проектного обучения.

Технология полного усвоения предполагает возможность освоения дисциплины каждым студентом посредством формирования различных компонентов их компетенции: при измерении компетенции учитываются знания, умения и владения, а сама компетенция как результат обучения интегрируется из этих компонентов на теоретическом, практическом уровнях обучения.

Технология анализа ситуации используется с целью связи теории и практики, так как требованиям к анализу является обязательная ссылка на теорию вопроса.

Моделирование используется так же на всех уровнях обучения. Создаются структурно-логические схемы, обобщаются подходы, структурируются процессы.

Дисциплина предусматривает в основном наличие практических занятий. Для оценивания знаний и умений, диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: тестовый контроль, выполнение контрольных заданий.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

Активизацию самостоятельной работы обучающихся и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование таких интерактивных элементов «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание» и «Тест».

Интерактивный элемент «Тест» включает различные типы вопросов и используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента в ходе самоконтроля, текущего и промежуточного контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении практических работ, учебных исследовательских проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий (контрольных работ), но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивных элементов «Задание» и «Тест» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине размещены в «Электронной образовательной среде» (<http://edu.kemguki.ru>) и включают:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для обучающихся очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для обучающихся заочной формы обучения

Учебно-практические ресурсы

- Описания практических работ

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания по изучению теоретической части дисциплины
- Методические указания по выполнению практических работ

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

- Контрольные вопросы по разделам дисциплины
- Вопросы к зачету
- Тесты по разделам

6.1.1. Примерная тематика рефератов по курсу

1. знание как продукт;
2. знание как результат образования;
3. знание как нематериальный актив организации;
4. знание как гуманитарный актив организации;
5. знание как экономическое благо;
6. знание в структуре деятельности;
7. знание как объект отношений собственности.

6.1.2 Примерная тематика практических работ

1. Знание и информация в структуре интеллектуальных ресурсов общества
2. Знания в составе ресурсов организации
3. Формы знания и их использование в организации

6.2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в установленные сроки.

6.3. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины

При подготовке к занятиям и выполнении заданий, установленных планом самостоятельной работы студента, используются современные информационно-коммуникационные технологии, обеспечивающие доступ к электронным ресурсам.

Самостоятельная работа студентов включает изучение учебной, научной, периодической литературы, первоисточников, выполнение письменных заданий, выполнение тестовых заданий, написание рефератов, выполнение практических заданий.

Для диагностики формируемых компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос в ходе проведения всех видов занятий; проверка выполнения письменных заданий, установленных планом самостоятельной работы студента; тестирование; форма промежуточной аттестации – зачет.

Содержание самостоятельной работы студентов

Темы для самостоятельной работы студентов	Количество часов		Виды и содержание самостоятельной работы студентов
	Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения	

Раздел 1. Раздел 1. Управление знанием на общественно-государственном уровне			
1.1. Знание и информация в структуре интеллектуальных ресурсов	18	24	Составление перечня ключевых понятий по теме, подготовка к практической работе
1.2. Интеллектуальные ресурсы как социально-экономическая категория и объект управления	18	24	Составление аннотированного списка литературы, подготовка к практической работе, тестовых заданий
Раздел 2. Управление знанием на уровне организации			
2.1 Знание в составе ресурсов организации	18	24	Составление перечня ключевых понятий по теме Составление двух мини-проектов
2.2 Формы знания и их использование в деятельности организации	20	24	Подготовка к практической работе, тестовых заданий

Предполагается самостоятельное выполнение студентами двух мини-проектов:

1. Управление знанием в образовании:

- цель управления знанием в образовании;
- структура управления знанием в образовании;
- этапы управления знанием в образовании;
- анализ опыта образовательного учреждения (по выбору) по управлению знанием или модель управления знанием в учреждении образования.

2. Управление знанием в культуре.

- цель управления знанием в культуре;
- структура управления знанием в культуре;
- этапы управления знанием в культуре;
- анализ опыта учреждения культуры по управлению знанием или модель управления знанием в учреждении культуры.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости осуществляется в форме оценки результатов выполнения каждого практического задания, решения ситуационных задач и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебной программой курса. Результаты выполнения задания по теме «Знание в составе ресурсов организации», представляются публично с последующим обсуждением.

Для текущего контроля знаний применяется система оценок «зачтено-не зачтено».

Соотношение различных систем оценки качества обучения студентов в ходе текущей аттестации.

Баллы	Оценка
51-100	зачтено
0-50	не зачтено

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Промежуточная аттестация (зачет) по учебной дисциплине проводится в форме собеседования по результатам всех выполненных обучающимися работ с обсуждением, проверкой результатов работы студента над замечаниями, полученными в ходе текущего

контроля. Обязательным условием получения зачета является выполнение всех практических заданий по курсу и контрольной работы (для студентов ЗФО). Среднее арифметическое значение всех полученных оценок в ходе текущей аттестации может служить основанием для зачета.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Булыга, Р.П. Аудит нематериальных активов коммерческой организации: правовые, учетные и методологические аспекты [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. П. Булыга. –Электрон.дан. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 343 с. - (Университетская библиотека online: электрон.библ. система). – Режим доступа:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114727>. – Загл. с экрана.

2. Петросян, Е.Р. Менеджмент знаний [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Р. Петросян. –Электрон.дан. - Москва: АСМС, 2010. - 131 с. - (Университетская библиотека online: электрон.библ. система). – Режим доступа:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137033>. – Загл. с экрана.

8.2. Дополнительная литература

1. Гиляревский, Р. С. Информационный менеджмент: управление информацией, знаниями, технологией [Текст]: учебное пособие / Р. С. Гиляревский. - Санкт-Петербург: Профессия, 2009. - 304 с.

2. Головачев, А.С. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. С. Головачев. –Электрон.дан. - Минск: Вышэйшая школа, 2015. - 688 с. - (Университетская библиотека online: электрон.библ. система). – Режим доступа:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460853>. – Загл. с экрана.

3. Каптерев, А. И. Менеджмент знаний: от теории к технологиям [Текст]: науч.-метод. пособие / А. И. Каптерев. - Москва: Либерия, 2005. - 296 с.

4. Комарова, А.В. Формирование системы проектно-ориентированного управления знаниями [Электронный ресурс]: монография / А. В. Комарова. –Электрон.дан. - Москва: Креативная экономика, 2012. - 188 с. - (Университетская библиотека online: электрон.библ. система). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132644>. – Загл. с экрана.

5. Петухов, В.И. Управление знанием в организации [Электронный ресурс]: монография / В. И. Петухов. –Электрон.дан. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 132 с. - (Университетская библиотека online: электрон.библ. система). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273369>. – Загл. с экрана.

6. Управление знаниями в организации [Электронный ресурс]: хрестоматия / сост.: А.Е. Печенкин, А.И. Уринцов, И.В. Павлековская. –Электрон.дан. - Москва: Евразийский открытый институт, 2011. - 319 с. - (Университетская библиотека online: электрон.библ. система). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90781>. – Загл. с экрана.

8.3. Программное обеспечение

Вуз располагает необходимыми техническими средствами и программным обеспечением:

Технические средства обучения:

- для лекции - мультимедийный проектор, персональный компьютер, экран, акустическая система, подключенный к сети Интернет.
- для практических (лабораторных) работ - компьютерный класс, подключенных к сети Интернет

- для самостоятельных работ - персональный компьютер, подключенный к сети Интернет

Программное обеспечение:

- лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows

- свободно распространяемое программное обеспечение:

- Офисный пакет – LibreOffice
- Браузер - Mozilla Firefox (Internet Explorer)
- Программа-архиватор - 7-Zip
- Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается:

- адаптированная образовательная программа,
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом,
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ,
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - двигательные формы оценочных средств - заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. Ключевые слова

Знание

Интеллектуальные ресурсы

Мониторинг нематериальных активов

Социальный капитал

Эффекты