

Министерство культуры Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»  
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий  
Кафедра технологии документальных и медиакоммуникаций

**Организация научно-исследовательской работы магистрантов**

**Рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки  
**42.04.05 Медиакоммуникации,**  
профиль подготовки  
**«Медиаменеджмент»**

Квалификация (степень) выпускника  
Магистр

Форма обучения  
заочная

Кемерово 2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 42.04.05 «Медиакоммуникации», профиль подготовки «Медиаменеджмент», квалификация (степень) выпускника «магистр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 24.05.2022 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных и медиакоммуникаций 28.02.2023 г., протокол № 6

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/> протокол УМС ФИБМТ от 27.05.2022 г., протокол № 5

Организация научно-исследовательской деятельности магистрантов : рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 42.04.05 «Медиакоммуникации», профиль подготовки «Медиаменеджмент», «квалификация (степень) выпускника - «магистр» / О. В. Дворовенко. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2022. – 14 с.

Автор-составитель:  
Дворовенко О. В., канд. пед. наук, доц.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины.....	2
2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры .....	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) .....	3
4. Объем, структура и содержание дисциплины .....	4
4.1. Объем дисциплины .....	4
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии .....	8
5.1. Образовательные технологии.....	8
5.2. Информационно-коммуникационные технологии.....	8
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов .....	8
6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для СР .....	8
6.1. Методические указания для обучающихся по организации СР .....	9
6.2. Организация самостоятельной работы студентов.....	9
7. Фонд оценочных средств .....	10
7.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости .....	10
7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины .....	10
7.3. Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций .....	10
8.1. Нормативные документы .....	10
8.2. Основная литература.....	10
8.3. Дополнительная литература .....	11
8.4. Интернет-ресурсы .....	11
8.5. Программное обеспечение и информационные справочные системы .....	11
10. Список ключевых слов .....	12

## 1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация научно-исследовательской работы» магистрантов является комплексное обеспечение магистрантов направления подготовки информацией теоретического, нормативного, технологического, методического, организационного и справочного характера, необходимой для эффективного и качественного выполнения магистерской диссертации.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры

Факультатив сочетает в себе теоретические знания о нормативных требованиях к магистерской диссертации, особенностях подготовки магистерской диссертации и практические умения и владения методами выявления и анализа информационных ресурсов по теме исследования, и создание на этой основе аналитического обзора литературы.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК) и индикаторов их достижения.

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>		
	<b>знать</b>	<b>уметь</b>	<b>владеть</b>
ПК-5 – Способен проводить научные исследования в сфере медиакоммуникаций на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики.	виды исследовательских методов; количественные и качественные методы исследования; особенности проведения различных видов методов исследования; программные средства проведения и обработки результатов исследований	выделять объект и предмет исследования; формулировать цель и задачи исследования; определять респондентов для исследования; обрабатывать результаты исследований; оперировать данными исследований; определять ресурсную базу исследований	исследовательскими методами, технологией проведения маркетингового исследования; технологией обработки проведенных исследований; программными и техническими средствами подготовки, проведения и обработки исследований

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
06.013 Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам»	Управление информационными ресурсами	Управление информацией из различных источников Анализ информационных потребностей посетителей сайта

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

№	Наименование тем	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекции	Семинарские/ Практические занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	СРС
1.	Магистерская диссертация как компонент итоговой государственной аттестации	13	1		Проблемная лекция	12
2.	Структура и содержание текста магистерской диссертации	15	1	2	Проблемная лекция Моделирование структуры диссертации	12
3.	Программа научного исследования	12				12
4.	Методы сбора и анализа информации	16	2	2	Проблемная лекция Подготовка списка источников	12
5.	Подготовка обзора по теме магистерской диссертации	16	2	2	Подготовка текста обзора	12
	Зачет	72	6	6	5	60

\*6 часов лекций, т. е. 50 % от объема контактных часов составляют занятия лекционного типа; практических – 6 часов, что составляет 50 % от объема контактных часов в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.05 «Медиакоммуникации».

\*\*5 часов занятий проводятся в интерактивной форме, т. е. 41,6 % аудиторных занятий реализуется с использованием интерактивных форм в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.05 «Медиакоммуникации».

Содержание раздела	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств
<p>Тема 1. <b>Магистерская диссертация как компонент итоговой государственной аттестации</b></p> <p>Требования к уровню подготовки магистра. Общая характеристика. Особенности. Цели, задачи. Порядок выполнения. Выбор и утверждение темы. План- график выполнения диссертации Контроль за выполнением требований. Нормативная база. Федеральные законы («Об образовании»; «О высшем и послевузовском профессиональном образовании и др.). Постановления правительства, Нормативные документы отраслевых министерств.. Нормативные документы вуза. ГОСТы.</p>	<p><b>Формируемые компетенции:</b></p> <p>ПК-5.</p> <p><b>Знать:</b></p> <p>виды исследовательских методов;</p> <p>количественные и качественные методы исследования;</p> <p>особенности проведения различных видов методов исследования;</p> <p>программные средства проведения и обработки результатов исследований</p>	<p>Беседа</p>
<p>Тема 2. <b>Структура и содержание текста магистерской диссертации</b></p> <p>Характеристика структуры основных элементов. Обложка. Титульный лист. Реферат. перечень ключевых слов. Основные термины и определения Введение: основные компоненты, их последовательность. Основная часть: структура, требования. Заключение. Список литературы. Вспомогательные указатели. Приложения. Соответствие ГОСТам. Требования к тексту: смысловая законченность, чёткость структуры, терминологичность, точность приведенных сведений доказательность суждений и оценок. Ясность и лаконичность изложения материала, соответствие требованиям стиля научного изложения, нормам литературного русского языка. Виды ссылок. Ссылки на структурный элемент, в целом, на фрагмент документа. Иллюстративный</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <p>выделять объект и предмет исследования;</p> <p>формулировать цель и задачи исследования;</p> <p>определять респондентов для исследования;</p> <p>обрабатывать результаты исследований;</p> <p>оперировать данными исследований;</p> <p>определять ресурсную базу исследований</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>исследовательскими методами, технологией проведения маркетингового исследования;</p> <p>технологией обработки проведенных исследований;</p> <p>программными и техническими средствами подготовки, проведения и обработки</p>	<p>Обсуждение результатов в группе</p> <p>Проверка выполнения заданий</p>

<p>материал. Виды и правила оформления. Приложения Сокращения и условные обозначения. Оформление структурных элементов диссертации (обложка, титульный лист, приложения и т.д.). Оформление текста магистерской диссертации глав, параграфов, иллюстративного материала. Порядок защиты. Предварительная защита. Контроль неправомерных заимствований (плагиат). Отзыв научного руководителя, Рецензии, Допуск к защите. Защита диссертации Доклад магистранта. Требования к докладу. Презентация Содержание и форма презентации. Порядок обсуждения. Оценивание магистерской диссертации.</p>	исследований.	
<p><b>Тема 3. Программа научного исследования.</b></p> <p>Программа конкретного магистерского исследования, ее структура, правила. исследования. Функции программы исследования: определение концепции исследования; осмысление проблемной ситуации; уточнение конкретных путей реализации целей исследования; решение организационных вопросов проведения исследования, разработки и оформление. Технологические этапы исследования: выявление актуальности исследования, формулировка научной проблемы, определение объекта и предмета исследования, формулировка целей, задач, гипотезы исследования, выбор адекватных методов, сбор и обработка эмпирического материала, теоретический анализ и интерпретация полученных результатов, разработка предложений по внедрению результатов магистерского исследования.</p>		Обсуждение в группе

<p><b>Тема 4. Методы сбора и анализа информации</b></p> <p>Специфика использования методов анализа документов в библиотековедческих исследованиях. Методы изучения Библиографический метод, его разновидности: библиометрия, наукометрия, информометрия, вебометрия, Цели, задачи, методика проведения библиометрического анализа документов.</p> <p>Цели, задачи использования, методика проведения контент-анализа документов. Цели, возможности использования, методика проведения цитат-анализа.</p> <p>Цели, задачи использования, методика проведения.</p> <p>Источники выявления и отбора литературы. Информационно-библиотечные ресурсы Интернет. Текущие регистрационные вторичные источники как исчерпывающая база выявления отдельных видов национальных ИР. Библиографические ресурсы информационных центров: ВИНТИ, БД ГПНТБ СО РАН.</p>		<p>Проверка практических занятий</p>
<p><b>Тема 5. Подготовка обзора по теме магистерской диссертации</b></p> <p>Документальные источники информации для составления обзора. Составление обзора как результат информационного анализа и синтеза первоисточников. Предметное поле темы обзора, ее структурно- семантический анализ. Структура и композиция обзора, их соответствие логической модели обзора: вводная часть, аналитическая часть, заключение. Специфика и сущность каждой части логической модели обзора.</p> <p>Особенности использования в композиции обзора различных методов (описание, аналогия,</p>		<p>Проверка аналитического обзора по теме</p>



анализ, синтез, дедукция, индукция и т.д.). Особенности аналитического обзора. Алгоритм технологического процесса составления обзора, его основные этапы. Разработка задания на составление обзора, составление частотного словаря, рубрикатора и плана обзора. Подготовка текста обзора и его редактирование. составление списка литературы к обзору Оформление текста обзора в ручном, механизированном и автоматизированном режиме.		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

## 5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

### 5.1. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 42.04.05 «Медикоммуникации» при освоении дисциплины, кроме традиционных технологий, ориентированных на формирование суммы теоретических знаний и практических умений, широко используются развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; проблемно-исследовательские задания как основа проведения практических занятий; ситуационные задания. Практические работы предполагают использование сетевых ИР.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: фронтальный опрос, отчет о выполнении практических заданий, собеседование, тестовый контроль (вводный, промежуточный, итоговый, зачет).

### 5.2. Информационно-коммуникационные технологии

Современный учебный процесс в высшей школе требует расширения арсенала средств обучения, активного использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, в т. ч. размещенных в электронной образовательной среде КемГИК (<http://edu.kemguki.ru>); использование интерактивных инструментов: заданий по контрольной работе, тестов, творческих заданий и др.

Электронно-образовательные ресурсы дисциплины включают:

- *статичные электронно-образовательные ресурсы*: конспекты лекций, электронные презентации к лекциям (в т. ч. иллюстрации, схемы, диаграммы), ссылки на учебно-методические ресурсы и др.;
- *интерактивные элементы*, направленные на активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины: «задание», «тест», используемых в ходе выполнения учебных исследовательских проектов, подготовки к выступлению на учебных конференциях, семинарах-дискуссиях, и т. п.

Интерактивный элемент «Тест», включает различные типы вопросов (выбрать один или несколько ответов из предложенных / установить соответствие / вписать свой ответ / дать развернутый ответ), используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента, самоконтроля и текущего контроля знаний по дисциплине.

## 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

### 6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для СР

*Организационные ресурсы*

- Тематический план дисциплины
- Рабочая программа дисциплины

*Учебно-практические ресурсы*

- Планы семинарских и практических занятий по дисциплине

#### *Учебно-методические ресурсы*

- Методические рекомендации по выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения

#### *Учебно-библиографические ресурсы*

- Список рекомендуемой литературы

#### *Фонд оценочных средств*

- Тематика докладов по дисциплине
- Перечень вопросов к зачету по дисциплине
- Тесты по дисциплине

### **6.1 Методические указания для обучающихся по организации СР**

Самостоятельная работа студента является основой вузовского образования. Она формирует готовность к самообразованию, закладывает основы непрерывного образования и повышения квалификации, способствует формированию креативной, творческой личности будущего специалиста. Самостоятельная работа по дисциплине призвана обеспечить прочное и глубокое освоение курса, формированию и развитию библиотеки как социального института общества. Используются 2 вида самостоятельной работы студентов под контролем преподавателя: самостоятельная работа на лекциях и в процессе проведения практических занятий и самостоятельная работа вне учебных занятий. Обучающиеся выполняют самостоятельную работу разных уровней: от репродуктивного, реконструктивного до творческого.

Самостоятельная работа по дисциплине связана с осуществлением таких целей, как:

- формирование способностей трансформировать, осуществлять перенос исторических знаний и применять их при анализе современных проблем;
- формирование и развитие умений самостоятельно работать с учебной литературой (овладение приемами схематизации и свертывания информации, заполнение таблиц, составление кластеров и т.д.), с профессиональными Интернет-ресурсами;
- развитие познавательных способностей обучающихся, их преобразующей деятельности;
- овладение профессиональной терминологией;
- освоение оценивающей деятельности (развитие способностей к самостоятельному анализу, объяснению и оцениванию исторических фактов и явлений и т.д.);
- формирование умений публичного выступления, участия в дискуссии и диспуте.

Под руководством преподавателя осуществляется подготовка к интерактивным формам учебных занятий (выступления на семинарах, участие в ситуативных играх), подготовка к тестированию, зачету, выполнение творческих исследовательских заданий.

### **6.2 Организация самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа студентов (СРС) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в отведенные сроки.

#### **Содержание самостоятельной работы студентов**

<b>Темы для самостоятельной работы студентов</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Виды и содержание самостоятельной работы студентов</b>
Магистерская диссертация как компонент итоговой государственной аттестации	12	Подготовка к обсуждению
Структура и содержание текста магистерской диссертации	12	Подготовка к практическому занятию
Программа научного исследования	12	Подготовка к обсуждению
Методы сбора и анализа информации	12	Подготовка к практическому занятию

Подготовка обзора по теме магистерской диссертации	12	Подготовка к практическому занятию
Всего	60	

## 7. Фонд оценочных средств

### 7.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Диагностика уровня сформированности компетенций проводится с помощью следующих форм контроля: опрос, тестовый контроль, отчет о выполнении практических заданий.

Описания семинарских заданий, тематика сообщений на учебных конференциях, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК по web-адресу: <http://edu.kemguki.ru/>

### 7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Задания для промежуточной аттестации (вопросы к зачету, задания в тестовой форме) и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК по web-адресу: <https://edu2020.kemgik.ru/>.

### 7.3. Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ходе освоения дисциплины студентом последовательно выполняется комплекс заданий, которые соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знать, уметь, владеть) и формируемыми компетенциями.

Выполненные задания оцениваются по 100-балльной шкале, фиксируются в журнале преподавателя и в электронной образовательной среде как рейтинговые баллы и соотносятся со шкалой «зачтено - не зачтено».

*Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме зачета:*

Оценка	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Зачтено	60	100
Не зачтено	0	59

Итоговая оценка за курс формируется как результат последовательного выполнения студентом всех заданий и промежуточного контроля.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1 Список рекомендуемой литературы

#### 8.1 Нормативные документы

1. ГОСТ 7.32-2017. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления [Текст]. – Введ. 2017-07-01. – Москва: Стандартинформ – 2017. – 27с.

#### 8.2 Основная литература

2. Выпускные квалификационные работы: стандарты ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств» [Текст] / разработ.: Н.И. Гендина, Н. И. Колкова. Кемерово: Кемеров. гос. ун-т культуры и искусств, 2012. – 107с.
3. Оформления курсовой, выпускной квалификационной работы: методические рекомендации / Г.И. Сбитнева. – Кемерово: КемГИК, 2016. – 22 с.

### 8.3 Дополнительная литература

4. Калугина, И. Н. Информационно-библиотечные ресурсы в области библиотековедения, библиографоведения, книговедения, информатики / И. Н. Калугина, Е. Б. Артемьева. – Режим доступа : <http://www.spsl.nsc.ru/win/umkbn/ppt/kalugna.files/frame.htm> – Загл. с экрана. – Яз. рус.
5. Кожевникова Л.А. Методология социокультурного исследования: библиотечная отрасль: краткий понятийно-терминологический словарь / Л.А. Кожевникова, В.С. Крейденко, И.А. Вальдман. - Новосибирск: Из-во НГТУ, 2017. - 66 с.
6. Меркулова А. Ш. Оформление списка литературы в учебных изданиях : методические указания для преподавателей : практическое издание / А. Ш. Меркулова ; ред. О. Я. Сакова ; Кемеровский государственный институт культуры. - Кемерово : КемГИК , 2020. - 28 с. – URL: <http://ebooks.kemguki.ru/protected/Obshie/2020/MERKULOVA11.pdf> (дата обращения: 06.08.2023).
7. Степанов В. К. Электронные библиотеки и полнотекстовые базы данных в Интернет / В. К. Степанов // Интернет в профессиональной деятельности. – Режим доступа: <http://textbook.vadimstepanov.ru> (дата обращения: 06.08.2023).
8. Электронная книга и электронно-библиотечные системы России: отраслевой доклад / А. Н. Воропаев, К. Б. Леонтьев. – Москва: Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям, 2010. – 60 с. – Режим доступа : <http://www.ifap.ru/library/book483.pdf> (дата обращения: 06.08.2023).

### 8.4 Интернет-ресурсы

Электронный каталог ГПНТБ СО РАН	<a href="http://www.spsl.nsc.ru/">http://www.spsl.nsc.ru/</a>
Научная электронная библиотека	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	<a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a>
Университетская библиотека online	<a href="http://www.biblioclub.ru">www.biblioclub.ru</a>
Рукопт	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a>
Лань	<a href="http://lanbook.com/ebs.php">http://lanbook.com/ebs.php</a>
IPRbooks	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
ЮРАЙТ	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>

### 8.5 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми техническими средствами и программным обеспечением для проведения лекционных и практических занятий, текущего тестового контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы обучающихся.

#### Программное обеспечение

- **лицензионное программное обеспечение:**
  - операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
  - офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
  - антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
  - графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6
- **свободно распространяемое программное обеспечение:**
  - офисный пакет – LibreOffice;
  - графические редакторы – 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений).
- **базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**
  - Консультант Плюс.

## **9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обеспечение учебного процесса для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- адаптированную образовательную программу;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;
- индивидуальный подход к графику освоения дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные формы проведения с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения – задания с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства в письменной форме и возможность замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – формы оценочных средств с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

## **10 Список ключевых слов**

Алгоритм исследования  
Библиографическая ссылка  
Библиографические ресурсы  
Библиометрия  
Вебометрия  
Видовая структура документных потоков  
Вторичные документные потоки  
Графические формы представления  
Документальные потоки  
Иллюстративный материал  
Информационные ресурсы  
Интернет-ресурсы  
Информационные ресурсы  
Информометрия  
Магистерская диссертация  
Методология исследований  
Методы изучения документального потока  
Методы исследований  
Мировые информационные ресурсы  
Мониторинг информационных ресурсов  
Наукометрия  
Национальные информационные ресурсы  
Обзоры аналитические  
Периодические издания

Презентация  
Справочные издания  
Стандарты  
Структура документопотока  
Электронные библиотеки  
Электронные библиотечные системы